Z A R Z Ą D Z E N I E Nr KO.021.27.2022

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle

z dnia 09 sierpnia 2022r.

w sprawie: powołania komisji do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) - zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi art. 359 pkt 2 – tryb podstawowy, wariant 2 którego przedmiotem j**est: „**Zapewnienie w formie cateringu dla 29 uczestników projektu „Akademia 60+" w siedzibie Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle 2 posiłków dziennie w ramach Projektu „Akademia 60+" dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja Społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych**"**

na podstawie art. 275 pkt 2 w związku z art. art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) § 6 ust. 1 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXIV/194/2004 Rady Miejskiej Jasła z dnia 14 lipca 2004 r. w sprawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle, zmienionej uchwałą Nr XLI/356/2008 Rady Miejskiej Jasła z dnia 22 grudnia 2008 r., uchwałą Nr LXVII/552/2010 Rady Miejskiej Jasła z dnia 24 maja 2010 r. oraz uchwałą Nr LIV/554/2017 Rady Miejskiej Jasła z dnia 15 listopada 2017 r., **zarządzam co następuje:**

§ 1

Z dniem 09 sierpnia 2022 r. powołuję komisję do przeprowadzenia postępowania na podstawie art. 275 pkt 2 w związku z art. art. 359 pkt 2 - zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi pn. **„**Zapewnienie w formie cateringu dla 29 uczestników projektu „Akademia 60+" w siedzibie Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle 2 posiłków dziennie" w następującym składzie:

1. Monika Taraba – przewodniczący komisji;
2. Dorota Żychowska – członek komisji;
3. Aleksandra Bochenek – sekretarz komisji.

§ 2

Szczegółowe zadania komisji przetargowej oraz tryb jej pracy określa regulamin pracy komisji przetargowej będący załącznikiem numer 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji przetargowej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.