

PROTOKOŁ Nr 15/2021
Zespołu Kontrolnego
Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Jasła

w sprawie przeprowadzenia kompleksowej kontroli w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej
w Jasle

I. Podstawa prawna

Kontrolę przeprowadzono na podstawie § 106 ust.4 Statutu Miasta Jasła oraz w związku z zapisami w protokole Nr 37 Komisji rewizyjnej Rady Miejskiej Jasła z dnia 31 maja 2021 r.

II. Skład Zespołu Kontrolnego:

- | | |
|-----------------------|----------------|
| 1. Bogusława Wójcik | Przewodnicząca |
| 2. Krystyna Sikora | Członek |
| 3. Leszek Znamirowski | Członek |

III. Miejsce przeprowadzenia kontroli:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasle
Urząd Miasta w Jasle w przedmiotowym zakresie

IV. Zakres kontroli:

Kontrola kompleksowa – całokształt działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle w 2017 roku pod względem:

legalności,
gospodarności,
rzetelności,
celowości

oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej, w tym wykonania budżetu Miasta Jasła.

Kontrolą objęto następujące zagadnienia:

1. Podstawy prawne i zakres działania.
2. Organizacja wewnętrzna i zatrudnienie.
3. Zadania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle.
4. Rachunkowość i finanse.

V. Termin kontroli

07 czerwca 2021 r. – 23 lipca 2021 r.

VI. Wykorzystane akty prawne i dokumenty:

1. Ustawa z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 902) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
3. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r. Nr 1769 ze zm.).

Wójcik
Sikora
Znamirowski

4. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. Nr 1952).
5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086) stan prawny na dzień 24 czerwca 2020 r.
7. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. Nr 98 poz. 1257).
8. Akty wewnętrzne takie jak: Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle, Regulamin Organizacyjny, Regulamin Pracy, Regulamin wynagradzania i innych.

VII. Ustalenia Zespołu Kontrolnego:

O rozpoczęciu kontroli i jej tematyce powiadomiony został Burmistrz Miasta Jasła zawiadomieniem o wszczęciu kontroli Nr 15/2021, który w świetle przepisów nadzoruje działalność Urzędu Miasta Jasła oraz Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle. W wyniku kontroli w oparciu o przedłożone członkom Zespołu Kontrolnego dokumenty ustalono co następuje:

Podstawy prawne i zakres działania

Statut i jego zmiany, unormowania wewnętrzne wymagane przez Statut:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle zwany dalej Ośrodkiem działa na podstawie:

1. Obowiązujących przepisów prawa.
2. Uchwały Nr XI/55/90 Miejskiej Rady Narodowej w Jaśle z dnia 26 lutego 1990 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej – Terenowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle.
3. Postanowień Statutu.

Statut Ośrodka został nadany Uchwałą Nr XXIV/194/2004 Rady Miejskiej Jasła z dnia 14 lipca 2004 r. w sprawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle, Uchwałą Nr XLI/356/2008 Rady Miejskiej Jasła z dnia 22 grudnia 2008 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle, Uchwałą Nr LXVII/552/2010 Rady Miejskiej Jasła z dnia 24 maja 2010 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle oraz Uchwałą Nr LIV/554/2017 Rady Miejskiej Jasła z dnia 15 listopada 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pomocy społecznej: Ośrodek wsparcia – Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle oraz zmiany uchwały w sprawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Statut określa cele i zadania, organizację i zarządzanie Ośrodkiem jak również majątek i finanse.

Zespół Kontrolny zapoznał się z treścią Statutu i stwierdził, że działalność Ośrodka jest zgodna z jego zapisami niemniej jednak Zespół Kontrolny widzi potrzebę przy dokonywaniu jakichkolwiek zmian w Statucie polegających na dostosowaniu ich między innymi do obecnie obowiązujących przepisów prawa utworzenie tekstu jednolitego Statutu.

Organizacja wewnętrzna i zatrudnienie

Regulamin Organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle

W okresie kontrolowanym w Ośrodku obowiązywał Regulamin Organizacyjny Ośrodka, który został wprowadzony Zarządzeniem Nr 16/10 z dnia 02 grudnia 2010 r. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Jaśle w sprawie wprowadzenia nowego Regulaminu Organizacyjnego z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2011 r. W/w Regulamin został

Wojak
Skle

zmieniony następującymi Zarządzeniami Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle:

1. Zarządzenie Nr KA.0130 – 21/11 z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie zmian w Regulaminie organizacyjnym.
2. Zarządzenie Nr K0.0130.28.2014 z dnia 17 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w Regulaminie organizacyjnym.
3. Zarządzenie Nr K0.021.2.2016 z dnia 15.01.2016 r. w sprawie zmian w Regulaminie organizacyjnym.
4. Zarządzenie Nr K0.021.6.2016 z dnia 29.02.2016 r. w sprawie zmian w Regulaminie organizacyjnym.
5. Zarządzenie Nr K0.021.25.2017 z dnia 14 września 2017 r. w sprawie zmian w Regulaminie organizacyjnym.
6. Zarządzenie Nr K0.021.34.2017 z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego. Regulamin organizacyjny wprowadzony w/w zarządzeniem wszedł w życie po uprzednim zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Jasła z dniem 01 stycznia 2018 roku.

Regulamin Organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle zwanego dalej „Ośrodkiem” określa zasady wewnętrznej organizacji oraz strukturę i zakres działania na poszczególnych stanowiskach. Integralną częścią Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka jest schemat organizacyjny Ośrodka stanowiący załącznik do Regulaminu.

Ośrodek jest jednostką organizacyjną Miasta Jasła funkcjonującą na zasadach jednostki budżetowej. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Ośrodka, który jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Dyrektora Ośrodka zatrudnia w drodze konkursu, Burmistrz Miasta Jasła na czas nieokreślony. Dyrektor wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku. Dyrektor zatrudnia Zastępcę Dyrektora po uzyskaniu pozytywnej opinii Burmistrza Miasta Jasła. Zastępca Dyrektora kieruje Ośrodkiem w przypadku nieobecności Dyrektora oraz wykonuje obowiązki powierzone przez Dyrektora Ośrodka. Dyrektor oraz pracownicy Ośrodka wydają decyzje administracyjne w sprawach indywidualnych na podstawie upoważnień udzielonych przez Burmistrza Miasta Jasła. Dyrektor Ośrodka jest uprawniony do podejmowania decyzji w firmie zarządzeń, regulaminów i instrukcji. W okresie kontrolowanym funkcję Dyrektora Ośrodka pełniła Pani Dorota Lignar obowiązki Zastępcy dyrektora pełniła Pani Urszula Kućma natomiast funkcję Głównego Księgowego sprawowała Pani Aleksandra Piękoś. W trakcie dalszych czynności kontrolnych Zespół Kontrolny ustalił, że na dzień 31 grudnia 2017 roku w Ośrodku było zatrudnionych ogółem 81 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy 75 etatów. Powyższa struktura zatrudnienia odpowiada schematowi organizacyjnemu stanowiącemu integralną część Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego w 2017 roku. Każdy z pracowników zapoznał się z zakresem czynności i uwierzyłtnił je własnym podpisem. Oświadczenia pracowników w sprawie zapoznania się z w/w Regulaminem znajdują się w ich aktach osobowych.

Zespół Kontrolny w trakcie czynności kontrolnych zapoznał się z pracą pracowników socjalnych. W 2017 roku w Ośrodku zatrudnionych było 24 pracowników socjalnych (stan na dzień 31.12.2017 r.), którzy realizowali swoje obowiązki w ramach 18 rejonów (stan na dzień 31.12.2017 r.). Rejony pracy pracowników socjalnych w 2017 roku ustalane i monitorowane były przez Zespół powołany Zarządzeniem Nr KO.021.19.2016 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle z dnia 10 listopada 2016 r. Na dzień 31.12.2017 roku liczba mieszkańców Miasta Jasła wynosiła 35 200, w związku z czym spełniony został warunek określony w art. 110 ust.11 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym, „ośrodek pomocy społecznej zatrudnia proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców”.

Wojtek


Do głównych zadań pracownika socjalnego należy prowadzenie pracy socjalnej i przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych u rodzin i osób korzystających lub ubiegających się o świadczenia z pomocy społecznej w celu ustalenia ich sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej oraz u osób, o których mowa w art. 103 ust.1a ustawy o pomocy społecznej. Pracownik socjalny przeprowadza wywiad środowiskowy w terminie 14 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o konieczności jego przeprowadzenia, a w sprawach niecierpiących zwłoki, wymagających pilnej interwencji pracownika socjalnego ośrodka, nie później niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o potrzebie przyznania świadczenia z pomocy społecznej. Pracownicy socjalni ewidencjonują swoją pracę w terenie w rejestrze wyjść. Rejestr zawiera datę, imię i nazwisko pracownika, adres rodziny/osoby do której wychodzi, godzinę wyjścia i przyjścia jak również cel wyjścia (między innymi wywiad środowiskowy, interwencja, praca socjalna, monitoring NK). Po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego, zebraniu niezbędnej dokumentacji pracownicy socjalni wnoszą o przyznanie lub odmowę świadczeń z pomocy społecznej, bądź też podejmują inne niezbędne działania. W 2017 roku pracownicy socjalni pracę w terenie wykonywali w wyznaczonych godzinach tj. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰, a w uzasadnionych przypadkach również w innych godzinach. Zgodnie z zapisami ustawy o pomocy społecznej oraz przyjętą w Ośrodku zasadą, w sytuacjach mogących stwarzać zagrożenie dla pracownika przy przeprowadzaniu rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz świadczeniu pracy socjalnej w środowisku w powyższych czynnościach uczestniczy drugi pracownik socjalny. W/w czynności mogą odbywać się również w asyście funkcjonariusza Policji. Udział funkcjonariusza w czynnościach prowadzonych przez pracownika socjalnego może nastąpić na wniosek Dyrektora Ośrodka skierowany bezpośrednio do Komendanta Policji. W 2017 roku świadczeniami z pomocy społecznej przyznanymi na podstawie decyzji administracyjnych objęto 1345 rodzin, liczących 3044 osoby, co stanowi 8,65 % ogólnej liczby mieszkańców Miasta Jasła. Pracą socjalną objętych zostało 1327 rodzin.

Zespół Kontrolny zapoznał się z treścią powyższego Regulaminu oraz z jego zastosowaniem w Ośrodku jak również zapoznał się z zapisami w rejestrze wyjść dwóch pracowników socjalnych i nie wnosi zastrzeżeń.

Regulamin Pracy Ośrodka został wprowadzony Zarządzeniem Nr KO.0130.5.2012 Dyrektora Ośrodka z dnia 04 czerwca 2012 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu pracy pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle. Regulamin pracy ustala organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników. Regulamin pracy ma zastosowanie do wszystkich pracowników, bez względu na zajmowane stanowisko, rodzaj wykonywanej pracy, wymiar czasu pracy oraz okres na jaki zawarto umowę o pracę. Czas pracy pracowników Ośrodka w 2017 roku wynosił 8 godzin na dobę, przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym. Praca w Ośrodku odbywa się od poniedziałku do piątku od godziny 7³⁰ do godziny 15³⁰. Przyjmowanie interesantów odbywa się w godzinach pracy Ośrodka. Każdy pracownik przed rozpoczęciem przez niego pracy jest zapoznany z jego treścią a oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu pracy podpisane przez pracownika, dołącza się do akt osobowych pracownika.

Zespół Kontrolny zapoznał się z treścią powyższego Regulaminu oraz z jego zastosowaniem w stosunku do pracodawcy oraz pracowników Ośrodka i nie stwierdza nieprawidłowości w tym zakresie.

Wojcik
Opiek
Zu

Urlopy wypoczynkowe - pracowników Ośrodka udzielane są przez Dyrektora na podstawie wniosków urlopowych zatwierdzanych przez bezpośredniego przełożonego pracownika. Terminy urlopów trwających minimum 14 dni kalendarzowych ustalane są na początku roku w porozumieniu urlopowym i zatwierdzone przez Dyrektora Ośrodka. Zmiana wskazanego wcześniej terminu urlopu może nastąpić na pisemny wniosek pracownika. Urlop wypoczynkowy, tak jak i inne nieobecności, zaznaczany jest na liście obecności oraz w ewidencji czasu pracy każdego pracownika. Niewykorzystany urlop wypoczynkowy w bieżącym roku zostaje udzielony pracownikowi do 30 września następnego roku kalendarzowego. Pracownikom Ośrodka przysługuje w zależności od stażu pracy urlop wypoczynkowy w wymiarze 20 lub 26 dni roboczych proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy. Dodatkowo, zgodnie z art. 121 ust 3 ustawy o pomocy społecznej pracownikom socjalnym, do których obowiązków należy praca socjalna oraz przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych przysługuje raz na 2 lata dodatkowy urlop wypoczynkowy w wymiarze 10 dni roboczych. Natomiast pracownicy legitymujący się orzeczeniem o znacznym i umiarkowanym stopniu niepełnosprawności mają prawo co roku do dodatkowego urlopu wypoczynkowego w wymiarze 10 dni roboczych, na podstawie art. 19 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Zespół Kontrolny w zakresie udzielania i wykorzystania urlopów za 2017 rok nie stwierdził nieprawidłowości.

Bezpieczeństwo i higiena pracy – w tym zakresie w Ośrodku działa następujący tryb szkoleń:

1. Szkolenia wstępne: ogólne i stanowiskowe w zakresie BHP odbywają wszyscy pracownicy przyjmowani do pracy. Szkolenie wstępne przeprowadza pracownik wykonujący w MOPS Jasło zadania służby bhp (instruktaż ogólny) oraz bezpośredni przełożony pracownika (instruktaż stanowiskowy).
2. Szkolenie okresowe odbywają wszyscy pracownicy zatrudnieni w Ośrodku. Szkolenia okresowe pracowników, jak również szkolenia kadry kierowniczej zlecane są do przeprowadzenia firmom specjalistycznym.

Wszyscy pracownicy posiadają aktualne zaświadczenia w zakresie szkoleń BHP, które są przechowywane w aktach osobowych pracownika. Szkolenia z zakresu BHP i P.Poż. przeprowadzane są zgodnie z programem szkoleń wstępnych i okresowych. W trakcie szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, pracownicy są zapoznawani w szczególności z zagrożeniami występującymi na stanowiskach pracy i ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą.

Zespół Kontrolny w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy nie stwierdził nieprawidłowości.

Ochrona danych osobowych – w zakresie ochrony danych osobowych w Ośrodku obowiązuje „Polityka bezpieczeństwa” oraz „Instrukcja zarządzania systemem informatycznym”. Dokumenty te są na bieżąco aktualizowane. Akta osobowe pracowników oraz dokumentacja klientów Ośrodka przechowywane są w szafach zamykanych na klucz, do których dostęp mają wyłącznie upoważnieni pracownicy Ośrodka. Wszyscy pracownicy Ośrodka zostali przeszkoleni z zakresu ochrony danych osobowych. Upoważnienia oraz oświadczenia pracowników odnośnie zachowania w tajemnicy danych osobowych, z którymi zapoznał się przy wykonywaniu obowiązków służbowych w Ośrodku znajdują się w dokumentacji pracowniczej.

Zespół Kontrolny zapoznał się z instrukcją oraz zabezpieczeniem danych osobowych, o których mowa w instrukcji i nie wnosi zastrzeżeń.

*Wojciech
Sipiński*

Podstawy stosowanego systemu płacowego – pracownicy Ośrodka w okresie kontroliowanym wynagradzani byli na podstawie:

1. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902).
2. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786).
3. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1769 ze zm.).
4. Regulaminu wynagradzania pracowników Ośrodka stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr KO.021.3.2015 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle.

Regulamin wynagradzania określa:

1. Wymagania kwalifikacyjne pracowników samorządowych.
2. Szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego.
3. Warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii i nagród innych niż jubileuszowe.
4. Warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego oraz specjalnego dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle.

Pracownicy socjalni otrzymują dodatek do wynagrodzenia zgodnie z art.121 ust.3a Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1769 ze zm.).

Zespół Kontrolny w tym zakresie nieprawidłowości nie stwierdził.

Zadania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle.

Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej jako zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym oraz jako zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej. W zakresie zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej, Ośrodek kieruje się ustaleniami Burmistrza Miasta Jasła. W zakresie zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej, Ośrodek kieruje się ustaleniami przekazanymi przez wojewodę. Ośrodek realizuje zadania wynikające z uchwał Rady Miejskiej Jasła, w szczególności realizuje projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz programy rządowe. Ośrodek realizuje również inne zadania wynikające z udzielonych na podstawie obowiązujących przepisów prawa upoważnień. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należą między innymi takie zadania jak:

1. Fundusz alimentacyjny oraz prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.
2. Świadczenia rodzinne.
3. Świadczenia wychowawcze.
4. Świadczenia z pomocy społecznej w tym realizowane w ramach Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania: na lata 2014 – 2020.
5. Dodatki mieszkaniowe.
6. Dodatki energetyczne.
7. Pomoc materialna dla uczniów.
8. Realizacja projektu „Kierunek Rodzina” oraz przygotowanie projektów o dofinansowanie ze środków zewnętrznych (DDP, KIS).
9. Realizacja „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Jasła na lata 2013 - 2018”, „Gminnego Programu Wspierania Rodzin dla Miasta Jasła na lata 2015 – 2017”, „Programu Aktywności Lokalnej Miasta Jasła dla Seniorów na lata 2016 – 2020”.

Wojewoda


Ad.1 Fundusz alimentacyjny oraz prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznawane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 877). Przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych jest zadaniem zleconym gminie z zakresu administracji rządowej finansowanym w formie dotacji celowej z budżetu państwa. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobom uprawnionym wymienionym w w/w ustawie w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500 zł miesięcznie. Przyznanie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Świadczenia te przysługują wówczas, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 725,00 zł (obecnie 900,00 zł). Do świadczenia z funduszu alimentacyjnego ma prawo osoba uprawniona do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia, w przypadku gdy się uczy w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia lub w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności bezterminowo. Zmiany w wysokości świadczeń z funduszu alimentacyjnego na skutek zmiany wysokości zasądzonych alimentów dokonuje się po wpływie tytułu wykonawczego do komornika sądowego prowadzącego postępowanie egzekucyjne od miesiąca w którym nastąpiła zmiana wysokości zasądzonych alimentów. W 2017 roku świadczenia z funduszu alimentacyjnego pobierały 172 rodziny natomiast 251 osób było uprawnionych do jego pobierania - kwota przeznaczona na wypłatę w/w świadczenia wynosiła 1 252 783,12 zł.

Wnioskodawca składając wniosek o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego zobowiązany jest dołączyć do niego:

1. Zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.
2. Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
 - a) formie opłacanego podatku,
 - b) wysokości przychodu,
 - c) stawce podatku,
 - d) wysokości opłaconego podatku.
 w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy.
3. Zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia:
 - a) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne albo oświadczenie stwierdzające bezskuteczność egzekucji,
 - b) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty, odpis postanowienia sądu o zabezpieczeniu powództwa o alimenty, odpis protokołu zawierającego treść ugody sądowej lub ugody zawartej przed mediatorem,
 - c) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dla osoby uprawnionej,
 - d) oświadczenie o uczęszczaniu osoby uprawnionej do szkoły lub szkoły wyższej,
 - e) informacje właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną do czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą,

Wojciech
 [Signature]

- f) inne dokumenty potwierdzające spełnianie warunków do przyznania lub ustalenia wysokości świadczenia z funduszu alimentacyjnego będącego przedmiotem wniosku.

W przypadku utraty dochodu lub uzyskania dochodu do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie oraz ich wysokość. Po ustaleniu prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego organ właściwy wierzyciela występuje do organu właściwego dłużnika o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego.

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych.

Ośrodek prowadzi wobec dłużników alimentacyjnych postępowania polegające między innymi na:

1. Przeprowadzeniu wywiadu alimentacyjnego i odebraniu oświadczenia majątkowego.
2. Przekazaniu komornikowi sądowemu informacji mających wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego.
3. Zwróceniu się z wnioskiem do starosty o podjęcie działań zmierzających do aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego.
4. Zobowiązaniu dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy.
5. Prowadzeniu postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.
6. Złożeniu wniosku o ściganie za przestępstwa określone w art. 209 § 1 Kodeksu Karnego.
7. Skierowaniu wniosku do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego.
8. Skierowaniu wniosku do starosty o zwrot zatrzymanego prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego.
9. Przekazaniu do Biur Informacji Gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

W 2017 r. liczba dłużników zamieszkałych na terenie miasta Jasła wynosiła 220 osób.

Ad.2 Świadczenia rodzinne.

Ośrodek od dnia 01 maja 2004 r. realizuje dodatkowe zadanie określane często jako system świadczeń pieniężnych na rzecz rodziny. System ten obejmuje wypłatę świadczeń rodzinnych, które stanowią zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej. Świadczenia rodzinne przyznawane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 111).

Świadczeniami rodzinnymi są:

1. Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego.
2. Świadczenia opiekuńcze:
 - a) zasiłek pielęgnacyjny,
 - b) specjalny zasiłek opiekuńczy,
 - c) świadczenie pielęgnacyjne.
3. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka.
4. Świadczenie rodzicielskie (od stycznia 2016 r.).

Zasiłek rodzinny przysługuje osobom, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekraczał kwoty 674,00 zł. W przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje,

Majch
CB

jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekraczał kwoty 764,00 zł. Zasiłek rodzinny przysługuje dzieciom do ukończenia przez nich 18 roku życia lub nauki w szkole, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia bądź 24 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Wysokość zasiłku rodzinnego od dnia 01 listopada 2016 r. wynosi miesięcznie:

1. 95,00 zł na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia.
2. 124,00 zł na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.
3. 135,00 zł na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia.

Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki z tytułu:

1. Urodzenia dziecka - 1000 zł – jest to jednorazowy dodatek przyznawany z tytułu urodzenia żywego dziecka w w/w wysokości na jedno dziecko.
2. Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 400,00 zł miesięcznie.
3. Samotnego wychowywania dziecka – 193,00 zł miesięcznie na jedno dziecko, nie więcej niż 386 zł na wszystkie dzieci; w przypadku dziecka niepełnosprawnego lub legitymującego się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności wysokość tę zwiększa się o kwotę 80,00 zł nie więcej niż 160,00 zł na wszystkie dzieci.
4. Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 95,00 zł miesięcznie na trzecie i następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego.
5. Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 90,00 zł miesięcznie na dziecko do 5 roku życia oraz 110,00 zł na dziecko powyżej 5 roku życia.
6. Rozpoczęcia roku szkolnego – 100,00 zł jeden raz w roku.
7. Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania – 113,00 zł.
8. Z tytułu zamieszkiwania poza miejscem zamieszkania – 69,00 zł z tytułu dojazdu.

Jednorazowa zapomoga – przyznawana jest z tytułu urodzenia się żywego dziecka w wysokości 1000,00 zł na jedno dziecko.

Świadczenie rodzicielskie przyznawane jest w przypadku, jeżeli nie przysługuje zasiłek macierzyński lub uposażenie na okres ustalony przepisami Kodeksu Pracy jako okres urlopu macierzyńskiego lub okres urlopu rodzicielskiego. Świadczenie rodzicielskie przysługuje w wysokości 1 000,00 zł miesięcznie.

Zasiłek pielęgnacyjny w 2017 r. wynosił 153,00 zł miesięcznie, obecnie wynosi 215,84 zł miesięcznie i przyznaje się go w celu częściowego pokrycia wydatków wynikających z konieczności zapewnienia osobie niepełnosprawnej opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami ciąży obowiązek alimentacyjny a także małżonkom, jeżeli: nie podejmują zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, albo osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Specjalny zasiłek opiekuńczy w 2017 roku wynosił 520,00 zł miesięcznie, obecnie wynosi 620,00 zł miesięcznie.

Wojtek
SPK
[Signature]

Świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka, osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną, innym osobom, na których zgodnie z przepisami ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, albo osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała nie później niż do ukończenia 18 roku życia lub w trakcie nauki w szkole lub szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25 roku życia. W 2017 roku świadczenie pielęgnacyjne przysługiwało w wysokości 1 406,00 zł, natomiast obecnie wynosi 1971,00 zł. W 2017 roku 2094 rodziny pobierały w/w świadczenia rodzinne na kwotę 10 277 431,08 zł.

Zasiłek dla opiekuna Od maja 2014 r. Ośrodek zajmuje się realizacją zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1297), które jest również zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej. Zasiłek dla opiekuna przysługuje osobom, jeżeli decyzja o przyznaniu prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa z dniem 01 lipca 2013 r. Obecnie zasiłek dla opiekuna przysługuje tylko tym osobom, które ponownie złożą wniosek o ustalenie prawa do zasiłku dla opiekuna w związku z uzyskaniem nowego orzeczenia o niepełnosprawności. W 2017 r. Zasiłek dla opiekuna wynosił 520,00 zł miesięcznie natomiast obecnie wynosi 620,00 zł miesięcznie. W 2017 roku Ośrodek wypłacał w/w świadczenie 28 osobom i wydatkował na ten cel kwotę 146 937,70 zł.

„Za życiem” Od dnia 01 stycznia 2017 r. na podstawie art. 10 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1329) Ośrodek realizuje nowe zadanie z zakresu administracji rządowej. Jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu w wysokości 4 000,00 zł. W/w świadczenie przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód. Wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. Kwota wypłaconych świadczeń z tego tytułu w 2017 r. wyniosła 20 000,00 zł i była przeznaczona dla 5 osób.

Wnioskodawca składając wniosek o ustalenie prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego zobowiązany jest dołączyć do niego:

1. Zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.
2. Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
 - a) formie opłacanego podatku,
 - b) wysokości przychodu,
 - c) stawce podatku,
 - d) wysokości opłaconego podatku
 w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.

Wojtek
 [Signature]
 [Signature]

3. Zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych:
 - a) prawomocne orzeczenie sądu rodzinnego stwierdzające przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
 - b) prawomocne orzeczenie sądu orzekające rozwód lub separację,
 - c) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
 - d) oświadczenie o uczęszczaniu dziecka lub osoby uczącej się do szkoły lub szkoły wyższej,
 - e) zaświadczenie pracodawcy albo oświadczenie o okresie, na który został udzielony urlop wychowawczy, oraz o okresach zatrudnienia,
 - f) inne dokumenty potwierdzające spełnianie warunków do przyznania lub ustalenia wysokości świadczenia rodzinnego będącego przedmiotem wniosku.

W przypadku utraty dochodu lub uzyskania dochodu do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie oraz ich wysokość.

Decyzje administracyjne dotyczące przyznawania w/w świadczeń wydawane są przez Dyrektora Ośrodka, Kierownika Sekcji ds. świadczeń rodzinnych, alimentacyjnych i wychowawczych oraz przez pracowników na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta Jasła.

Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentacją dotyczącą dwóch rodzin korzystających ze świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz zasiłku rodzinnego a także z dokumentacją dotyczącą dłużnika alimentacyjnego:

Wniosek o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego z dnia 16. 08. 2017 roku.

Sytuacja rodzinna:

1. Rodzina trzyosobowa – matka po rozwodzie z dwojgiem dzieci.
2. Kryterium dochodowe: 725,00 zł.
3. Dochód rodziny miesięczny: 1 659,47 zł (dochód z tytułu zatrudnienia matki 23 934,77 zł – dochód utracony, pozostały dochód: 11 306,00 zł z tytułu ulgi na dzieci, alimentów na dzieci oraz prowizji ze sprzedaży, dochód uzyskany z tytułu zasiłku dla bezrobotnych 717,30 zł).
4. Dochód na osobę w rodzinie: 553,16 zł.

Dokumenty dołączone do wniosku:

1. Zaświadczenie o bezskuteczności egzekucji alimentów, zaświadczenie organu egzekucyjnego za 2016 r. z informacją czy wierzyciel otrzymał środki z tytułu zaległych i bieżących należności alimentacyjnych.
2. Dokumenty potwierdzające utratę i uzyskanie dochodu.
3. Oświadczenie wnioskodawcy, odpis wyroku zasądzającego alimenty w aktach sprawy.

Rozstrzygnięcie: decyzja administracyjna z dnia 20.09.2017 r. w sprawie ustalenia prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznająca świadczenie z funduszu alimentacyjnego dla:

1. Dziecka X, data urodzenia: 01.02.2000 r. w wysokości 500,00 zł miesięcznie na okres od dnia 01.10.2017 do dnia 30.09.2018 r.
2. Dziecka Y, data urodzenia: 02.12.2003 r. w wysokości 500,00 zł miesięcznie na okres od dnia 01.10.2017 r. do dnia 30.09.2018 r.

*Wojak
Sikora
Zur*

Postępowanie wobec dłużnika alimentacyjnego.

1. Wniosek o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego z dnia 17.10.2017 r.
2. Wezwanie dłużnika alimentacyjnego do osobistego stawienia się w siedzibie Ośrodka celem przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego i odebrania oświadczenia majątkowego w dniu 16.11.2017 r.
3. Przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego i odebranie oświadczenia majątkowego dłużnika alimentacyjnego w dniu 12.12.2017 r.
4. Przekazanie komornikowi sądowemu informacji uzyskanych podczas przeprowadzonego wywiadu alimentacyjnego i wynikających z oświadczenia majątkowego w dniu 23.01.2018 r.
5. Poinformowanie Powiatowego Urzędu Pracy w Jaśle o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego z dnia 23.01.2018 r.
6. Otrzymanie informacji z Powiatowego Urzędu Pracy w Jaśle, że dłużnikowi zostały przedstawione propozycje pracy, jednak nie został on zatrudniony z dnia 20.02.2018 r.
7. Informacja o podjętych działaniach wobec dłużnika alimentacyjnego oraz o ich efektach z dnia 23.02.2018 r.

Wniosek o ustalenie prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego z dnia 01.09.2017 r.

Sytuacja rodzinna:

1. Rodzina czteroosobowa – matka, ojciec, dwoje dzieci.
2. Kryterium dochodowe: 674,00 zł.
3. Dochód rodziny miesięczny: 1 484,69 zł (dochód z tytułu zatrudnienia ojca
4. po pomniejszeniu o składkę na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne 16 097,28 zł, pozostały dochód matki: 1 719,00 zł z tytułu ulgi na dzieci).
5. Dochód na osobę w rodzinie: 371,17 zł.

Dokumenty dołączone do wniosku:

Sytuacja rodziny nie wymagała dołączenia dodatkowych dokumentów.

Rozstrzygnięcie: decyzja administracyjna z dnia 13.12.2017 r. w sprawie zasiłku rodzinnego w związku z ustaleniem prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego przyznająca zasiłek rodzinny dla:

1. Dziecka X, data urodzenia: 18.08.2009 r. w wysokości 124,00 zł miesięcznie na okres od dnia 01.11.2017 do dnia 31.10.2018 r. oraz dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego w wysokości 100,00 zł jednorazowo wypłacony w miesiącu wrześniu 2018 roku.
2. Dziecka Y, data urodzenia: 07.12.2013 r. w wysokości 95,00 zł miesięcznie na okres od dnia 01.11.2017 r. do dnia 31.10.2018 r.

Zespół Kontrolny po zapoznaniu się z dokumentami dotyczącymi wyżej opisanych świadczeń nie wnosi zastrzeżeń.

Ad.3 Świadczenia wychowawcze.

Od dnia 01 kwietnia 2016 r. na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.2407) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle realizuje nowe zadanie z zakresu administracji rządowej jakim jest świadczenie wychowawcze.

Wojas
ofic

Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych. Świadczenie przysługuje matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka. Świadczenie przysługuje do ukończenia przez dziecko 18 roku życia w wysokości 500,00 zł miesięcznie na dziecko w rodzinie.

Świadczenie wychowawcze przysługuje na pierwsze dziecko, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 800,00 zł. Jeżeli członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne, świadczenie wychowawcze przysługuje na pierwsze dziecko, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 1 200,00 zł (stan prawny w 2017 r. – obecnie świadczenie wychowawcze jest niezależne od dochodu).

W 2017 roku zostało złożonych 2 816 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego, w tym:

1. w formie papierowej – 2 426 wniosków,
2. w formie elektronicznej – 390 wniosków.

Na podstawie złożonych wniosków wydano 2 515 decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących świadczenia wychowawczego oraz wypłacono 37 704 świadczeń wychowawczych. Wsparciem w ramach Programu Rodzina 500 + objęto 2 463 rodziny, w tym 3 631 dzieci. Na wypłatę świadczeń przeznaczono kwotę 18 728 148,42 zł. Analizując powyższe dane należy stwierdzić, że liczba rodzin objęta wsparciem przez Ośrodek w ramach w/w Programu stanowi najliczniejszą grupę rodzin spośród wszystkich jakie zostały objęte pomocą Ośrodka w 2017 roku.

Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentacją dotyczącą jednej rodziny korzystającej ze świadczenia wychowawczego.

Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego z dnia 01.08.2017 r.

Sytuacja rodzinna:

1. Rodzina czteroosobowa: matka, ojciec, dwoje dzieci.
2. Kryterium dochodowe na pierwsze dziecko: 800,00 zł.
3. Dochód rodziny miesięczny 4 689,80 zł (dochód z tytułu zatrudnienia ojca po pomniejszeniu o składkę na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz podatek 17 567,20 zł, dochód z tytułu zatrudnienia matki po pomniejszeniu o składkę na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz podatek 38 710,38 zł).
4. Dochód na osobę w rodzinie: 1 172,45 zł.

Dokumenty dołączone do wniosku:

Sytuacja rodziny nie wymagała dołączenia dodatkowych dokumentów.

Rozstrzygnięcie: decyzją administracyjną Nr SRF.528.1010.2017 z dnia 06.10.2017 r. w sprawie ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego postanowiono:

1. Odmówić przyznania świadczenia wychowawczego na dziecko X, data urodzenia: 25.08.2009 r. na okres od dnia 01.10.2017 r. do dnia 30.09.2018 r.
2. Przyznać świadczenie wychowawcze na dziecko Y, data urodzenia: 24.06.2013 r. w wysokości 500,00 zł miesięcznie na okres od dnia 01.10.2017 r. do dnia 30.09.2018 r.

Zespół Kontrolny po zapoznaniu się z dokumentami dotyczącymi przyznawania i wypłaty z tytułu świadczenia wychowawczego nie wnosi zastrzeżeń.

*Wojcik
S.M.
Zu*

Ad.4 Świadczenia z pomocy społecznej w tym realizowane w ramach Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania na lata 2014 – 2020”.

Przyznawanie świadczeń z pomocy społecznej następuje zgodnie z art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w formie decyzji administracyjnej. Wyjątek stanowi udzielenie świadczenia w postaci interwencji kryzysowej, pracy socjalnej, poradnictwa, uczestnictwa w zajęciach klubu samopomocy, klubu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, schronienia w formie ogrzewalni i noclegowni, sprawienia pogrzebu, a także przyznanie biletu kredytowanego, które nie wymagają wydania decyzji administracyjnej. Wydania decyzji administracyjnej nie wymaga również wypłata wynagrodzenia za sprawowanie opieki. Podstawą do wydania decyzji administracyjnej jest przeprowadzenie wywiadu środowiskowego wraz ze zgromadzeniem niezbędnej dokumentacji określonej w art. 107 ust. 5b i 5d ustawy o pomocy społecznej. Wywiad środowiskowy zgodnie z zapisami § 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2015 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadza się w terminie 14 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o konieczności jego przeprowadzenia. W sprawach niecierpiących zwłoki, wymagających pilnej interwencji pracownika socjalnego ośrodka pomocy społecznej lub Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, wywiad przeprowadza się niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o potrzebie przyznania świadczenia z pomocy społecznej.

Prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w 2017 roku zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej przysługiwało osobom i rodzinom, których miesięczny dochód nie przekraczał ustawowego kryterium dochodowego które wynosiło:

1. Dla osoby samotnie gospodarującej – 634,00 zł a od października 2018 r. - 701,00 zł.
2. Dla gospodarstw wieloosobowych – 514,00 zł na osobę w rodzinie a od października 2018 r. - 528,00 zł.

przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów określonych w art. 7 pkt 2 – 15 lub innych okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy społecznej.

Prawo do świadczeń przyznawanych w ramach realizacji wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” przysługiwało osobom i rodzinom, których dochód nie przekraczał 150 % w/w kryterium dochodowego, które wynosiło:

1. Dla osoby samotnie gospodarującej – 951,00 zł a od października 2018 r. - 1051,50 zł.
2. Dla gospodarstw domowych wieloosobowych – 771,00 zł na osobę w rodzinie a od października 2018 r. - 792,00 zł.

Świadczeniami z pomocy społecznej realizowanymi przez Ośrodek w 2017 roku były:

1. Świadczenia pieniężne:
 - a) zasiłek stały,
 - b) zasiłek okresowy,
 - c) zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,
 - d) wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd.
2. Świadczenia niepieniężne:
 - a) praca socjalna,
 - b) składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - c) sprawienie pogrzebu,
 - d) poradnictwo specjalistyczne,
 - e) schronienie,
 - f) posiłek,
 - g) usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania,
 - h) specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania i ośrodkach wsparcia,
 - i) pobyt i usługi w domu pomocy społecznej.

Adyjak
Sikora

Zasiłek stały

Zasiłek stały przysługuje na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej osobie pełnoletniej samotnie gospodarującej, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej. Zasiłek przysługuje również osobie pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie jest niższy od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

W 2017 roku Ośrodek na wypłatę zasiłków stałych przeznaczył kwotę 1 504 022,38 zł, tego kwota 1 298 476,81 zł przeznaczona została na wypłatę zasiłków stałych dla osób samotnie gospodarujących, a kwota 205 545,57 zł dla osób pozostających w rodzinie. W 2017 roku 321 osób korzystało ze świadczeń pomocy społecznej w formie zasiłku stałego.

Zasiłek okresowy

Zasiłek okresowy jest świadczeniem pieniężnym z pomocy społecznej, którego otrzymanie uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Jego beneficjentem może być osoba samotnie gospodarująca i rodzina. Zgodnie z art. 38 ustawy o pomocy społecznej zasiłek okresowy przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, bezrobocie, niepełnosprawność, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 50 % różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby lub w przypadku rodziny kryterium dochodowym rodziny, a dochodem tej rodziny. Zgodnie z art. 147 ust. 7 ustawy o pomocy społecznej gminy otrzymują dotację celową na pokrycie wydatków związanych z wypłatą zasiłków w części określonej powyżej. W 2017 roku 877 rodzin korzystało z zasiłków okresowych a wydatki przeznaczone na wypłatę w/w zasiłków wyniosły 1 886 587,00 zł.

Zasiłek celowy

Zasiłek celowy zgodnie z art. 39 ustawy o pomocy społecznej może być przyznany w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zgodnie z art. 41 w/w ustawy osobie lub rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe może być przyznany zasiłek celowy specjalny. W 2017 roku z zasiłków celowych, w tym zasiłków celowych specjalnych korzystało 970 rodzin a na ich wypłatę Ośrodek wydatkował łącznie kwotę 657 800,64 zł. W ramach tej kwoty wypłacono:

1. Zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego dla 1 rodziny na kwotę – 2 500,00 zł.
2. Zasiłki celowe na zakup opału dla 193 rodzin na kwotę – 113 655,00 zł.
3. Zasiłki celowe specjalne dla 305 rodzin na kwotę – 152 396,00 zł.

W 2017 roku przyznano również zasiłki celowe na zakup żywności dla 1073 rodzin na łączną kwotę 1 882 187,00 zł w ramach realizacji wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad osobami całkowicie ubezwłasnowolnionymi

Wynagrodzenie wypłaca się w wysokości ustalonej przez sąd. Wynagrodzenie pokrywa się z dochodów lub majątku osoby, nad którą opieka jest sprawowana, a jeżeli osoba ta nie ma odpowiednich dochodów lub majątku, wynagrodzenie pokrywa się ze środków publicznych na podstawie przepisów ustawy o pomocy społecznej. Zgodnie z art. 53a ust. 2 ustawy z dnia

Województwo
 Śląskie

12 marca 2004 r. o pomocy społecznej udzielenie świadczenia nie wymaga przeprowadzenia wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej.
W 2017 roku Ośrodek za sprawowanie opieki wypłacił wynagrodzenie 14 osobom na łączną kwotę 45 705,74 zł. Na obsługę zadania otrzymano ze środków Wojewody Podkarpackiego kwotę 685,59 zł.

Wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad osobami częściowo ubezwłasnowolnionymi

W 2017 roku Ośrodek z budżetu Miasta wypłacił również wynagrodzenie w kwocie 10 800,00 zł za sprawowanie kurateli nad 4 osobami częściowo ubezwłasnowolnionymi.

Praca socjalna

Praca socjalna jest świadczeniem niepieniężnym i zgodnie z art. 45 ustawy o pomocy społecznej prowadzona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym poprzez rozwijanie i wzmacnianie aktywności i samodzielności życiowej. Świadczona jest osobom i rodzinom bez względu na posiadany dochód, może być samodzielnym świadczeniem, jak również wsparciem towarzyszącym innym formom pomocy. W 2017 roku pracą socjalną objęto 1327 rodzin. Podstawowym narzędziem pracownika socjalnego przy realizacji pracy socjalnej jest kontrakt socjalny. Kontrakt jest pisemną umową zawartą z osobą ubiegającą się o pomoc, określającą uprawnienia i zobowiązania stron umowy. Wyraźnie określone w kontrakcie zasady współpracy mobilizują i ukierunkowują pracę socjalną w procesie poprawy sytuacji klienta. W 2017 roku podpisano 81 kontraktów socjalnych z osobami korzystającymi ze świadczeń pomocy, których celem była między innymi poprawa funkcjonowania na rynku pracy, poprawa funkcjonowania rodziny poprzez udział w formach wsparcia realizowanych w ramach projektu „Kierunek – Rodzina”, poprawa sytuacji zdrowotnej, mieszkaniowej. Jednym z ważniejszych działań podjętych przez pracowników socjalnych w 2017 roku w ramach pracy socjalnej była realizacja projektu socjalnego pod nazwą „Jesteśmy razem”. Projekt miał na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin. W ramach projektu prowadzono grupę wsparcia z cyklicznymi spotkaniami ze specjalistami oraz zorganizowano dwa spotkania seminaryjne prowadzone przez psychologa. Celem projektu było zapewnienie jego uczestnikom wsparcia emocjonalnego i terapeutycznego oraz nabycie przez uczestników umiejętności autorefleksji, kształtowania właściwej postawy oraz podejmowania decyzji w sprawach dotyczących leczenia bez zgody swoich bliskich jak również świadomości swoich zasobów. W projekcie uczestniczyło 6 osób (członkowie rodzin osób z zaburzeniami psychicznymi).

Składka na ubezpieczenie zdrowotne

W 2017 roku Ośrodek opłacił składki na ubezpieczenie zdrowotne za 256 osób pobierających zasiłek stały z pomocy społecznej niepodlegających obowiązkowemu ubezpieczeniu z innego tytułu. Kwota opłaconych składek wyniosła 112 239,98 zł.

Sprawienie pogrzebu

Zgodnie z art. 44 ustawy o pomocy społecznej sprawienie pogrzebu odbywa się w sposób ustalony przez gminę, zgodnie z wyznaniem zmarłego. W 2017 roku Ośrodek w oparciu o zapisy Uchwały Nr XXVII/207/2004 Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 listopada 2004 r. w sprawie wykonywania zadań własnych Gminy Miasta Jasła z zakresu pomocy społecznej zorganizował pogrzeby dla 3 osób na łączną kwotę 7900,00 zł.

Poradnictwo specjalistyczne

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej poradnictwo specjalistyczne w szczególności prawne, psychologiczne i rodzinne jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub

Wojak
S. K.

wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód. W 2017 roku poradnictwo specjalistyczne świadczone było przez Ośrodek poprzez działania podejmowane w ramach „Gminnego Programu Wspierania Rodzin dla Miasta Jasła na lata 2015 – 2017” oraz w ramach projektu „Kierunek Rodzina” Z tej formy pomocy skorzystało 105 osób.

Schronienie

Zgodnie z art. 48 ustawy o pomocy społecznej osoba lub rodzina ma prawo do schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania, jeżeli jest tego pozbawiona. Udzielenie schronienia następuje poprzez przyznanie tymczasowego miejsca noclegowego w schronisku, noclegowni. Zadanie to może zostać zlecone innym podmiotom na podstawie art. 25 ustawy o pomocy społecznej.

Schronienie na terenie Miasta Jasła od 2001 roku zapewnia Schronisko dla Bezdomnych Mężczyzn Rzeszowskiego Towarzystwa im. Św. Brata Alberta w Jasle.

W 2017 roku 46 osobom udzielono pomocy w formie schronienia w tym 26 osobom z terenu miasta Jasła i 20 osobom spoza terenu miasta. Kwota przeznaczona przez Urząd Miasta Jasła na realizację omawianego zadania w 2017 roku została wydatkowana na podstawie umowy Nr ŚPS.8124.2.2017 zawartej w dniu 02 stycznia 2017 r. pomiędzy Miastem Jasłem a Rzeszowskim Towarzystwem Pomocy im. Św. Brata Alberta i wyniosła 270 000,00 zł. Za udzielenie schronienia osobom spoza terenu miasta Jasła uzyskano w 2017 r. zwrot kosztów w kwocie 91 051,96 zł.

Posilek

Zgodnie z art. 48b ustawy o pomocy społecznej pomoc doraźna lub okresowa w postaci jednego gorącego posiłku dziennie przysługuje osobie, która własnym staraniem może go sobie zapewnić. Pomoc przyznana dzieciom i młodzieży w okresie nauki w szkole może być realizowana w formie zakupu posiłków. W 2017 roku Ośrodek realizował w/w formę pomocy w oparciu o Uchwałę Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” jak również w oparciu o Uchwałę Nr XXVII/207/2004 Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 września 2004 r. w sprawie zasad wykonywania zadań własnych Gminy Miejskiej Jasła z zakresu pomocy społecznej. W 2017 roku Ośrodek opłacił posiłki 565 dzieciom w tym 429 dzieciom do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej i 136 dzieciom do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Na podstawie art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej oraz § 4 pkt 5 Uchwały Nr XXVII/207/2004 Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 września 2004 roku w sprawie zasad wykonywania zadań własnych Gminy Miejskiej Jasła z zakresu pomocy społecznej z odpłatności za posiłki zostało zwolnionych 21 dzieci - na ten cel wydatkowano kwotę 4 963,51 zł. Ogółem wydano 1394 posiłków.

Zgodnie z Uchwałą Nr LVI/534/2014 Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 stycznia 2014 roku w sprawie przyjęcia programu osłonowego dotyczącego udzielania pomocy w formie posiłku dzieciom i uczniom na wniosek dyrektora przedszkola lub szkoły na terenie Miasta Jasła na lata 2014 - 2020 dyrektorzy szkół i przedszkoli wytypowali troje uczniów ze szkół, którzy otrzymali pomoc w formie posiłku, na które to posiłki wydatkowano kwotę 147,00 zł.

Zapewnienie jednego gorącego posiłku realizowane było również na podstawie umowy z dnia 02 stycznia 2017 r. Nr ŚPS.8124.1.2017 zawartej pomiędzy Miastem Jasłem, a Caritas Diecezji Rzeszowskiej Okręg Jasło. W 2017 roku udzielono pomocy w postaci jednego gorącego posiłku 95 osobom, którym wydano 15 108 posiłków.

Wojcik
Sylwia
Zawadzka

Usługi opiekuńcze w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania

Pomoc w formie usług przysługuje na podstawie art. 50 ustawy o pomocy społecznej osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy osób trzecich. Pomoc w omawianej formie może być również przyznana osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych oraz opiekę higieniczną. Specjalistyczne usługi opiekuńcze to usługi świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. Ośrodek na podstawie Uchwały Nr XXVII/207/2004 Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 września 2004 r. corocznie zleca w/w zadanie w trybie określonym w art. 25 ustawy o pomocy społecznej. Pomocą w formie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych usług opiekuńczych w 2017 roku objęto 118 osób. Na realizację w/w zadania przeznaczono kwotę 975 033,00 zł. Łącznie wykonano 54 168,5 godzin usług. Koszt jednej godziny usług wynosił 18,00 zł.

Na podstawie art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej oraz § 3 pkt 9 Uchwały Nr XXVII/207/2004 Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 września 2004 r. w sprawie zasad wykonywania zadań własnych Gminy Miejskiej Jasło z zakresu pomocy społecznej 13 osób zostało całkowicie zwolnionych z odpłatności za wykonywane usługi opiekuńcze, natomiast 19 osobom obniżono odpłatność za w/w usługi.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania

Celem w/w formy wsparcia jest uczenie oraz rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia lub rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach.

W 2017 roku specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczone były przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zatrudnione przez Polski Czerwony Krzyż jako podmiot wyłoniony w drodze konkursu przeprowadzonego w oparciu o tryb określony w art. 25 ustawy o pomocy społecznej. Opieką zostało objętych 57 osób, a kwota jaka została przeznaczona na realizację powyższego zadania wyniosła 345 345,50 zł.

W 2017 roku na terenie Miasta Jasła koszt jednej godziny usługi dla osoby dorosłej wynosił 19,00 zł, a dla dziecka 24,00 zł.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Środowiskowym Domu Samopomocy

Zgodnie z Uchwałą Nr L/508/2017 Rady Miejskiej Jasła z dnia 28 sierpnia 2017 r. utworzono w Jasle Dzienny Ośrodek Wsparcia - Środowiskowy Dom Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi tj. dla osób przewlekle psychicznie chorych oraz upośledzonych umysłowo i wykazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych. W 2017 roku Ośrodek wydał 17 decyzji administracyjnych kierujących osoby z zaburzeniami psychicznymi do Środowiskowego Domu Samopomocy w Jasle.

Zgodnie z Uchwałą Nr LI/523/2017 Rady Miejskiej Jasła z dnia 25 września 2017 roku utworzono wspólną obsługę finansowo-księgową, kadrową i prawną dla Środowiskowego Domu Samopomocy ustanawiając Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jako jednostkę obsługującą.

*Wojciech
Sikora*

Pobyty w domu pomocy społecznej

Zgodnie z art. 54 ustawy o pomocy społecznej osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby, lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej (DPS).

Wydatki przeznaczone na pokrycie pobytu 65 osób w domach pomocy społecznej w 2017 roku wyniosły 1 338 515,62 zł.

Nadmienić należy, że w 2017 roku w domach pomocy społecznej zostało umieszczonych 15 mieszkańców Miasta Jasła, w tym:

1. 2 osoby na podstawie postanowienia Sądu o umieszczeniu bez zgody osoby.
2. 13 osób na wniosek własny.

Zespół Kontrolny zapoznał się z wybraną dokumentacją rodzin/osób, które w 2017 roku skorzystały ze świadczeń pomocy społecznej:

Wniosek z dnia: 2.11.2017r.

Wywiad środowiskowy przeprowadzony w dniu: 03.11.2017 r.

Sytuacja rodzinna: Rodzina pięcioosobowa - małżeństwo z trójką dzieci.

Kryterium dochodowe rodziny: 2570,00 zł

Dochód rodziny: 2182,38 zł (zasiłek rodzinny - 375,00 zł, dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu wielodzietności - 95,00 zł, zasiłek stały - 102,90 zł, zasiłek pielęgnacyjny - 153,00 zł, wynagrodzenie - 1459,48 zł).

Dochód na osobę w rodzinie: 436,48 zł.

Sytuacja mieszkaniowa: miesięczne opłaty mieszkaniowe: 225,40 zł

Sytuacja zawodowa: wnioskodawczyni bierna zawodowo, mąż pracuje zawodowo.

Sytuacja zdrowotna: wnioskodawczyni legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z tego tytułu pobiera zasiłek stały przyznany na podstawie decyzji administracyjnej z dnia 06.07.2016 r.

Potrzeby i oczekiwania rodziny zgłoszone podczas przeprowadzenia wywiadu: rodzina oczekuje pomocy finansowej w formie zasiłku okresowego, zasiłku celowego na zakup żywności oraz zasiłku celowego na zakup opału.

Dokumenty dołączone do wywiadu: zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia, oświadczenia stron. Ponadto w dokumentacji znajdującej się w kartotece rodziny znajdują się między innymi dokumenty potwierdzające wysokość przyznanych świadczeń rodzinnych, pielęgnacyjnych, wychowawczych, wysokość zasiłku stałego, kserokopia umowy o pracę, oświadczenie o stanie majątkowym, zgoda na przetwarzanie danych osobowych, oświadczenie o konieczności poinformowania o każdej zmianie, karta wizyt w środowisku, wywiady u osób zobowiązanych do pomocy, kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności wnioskodawczyni, odpisy aktów urodzenia.

Rozstrzygnięcie: rodzina otrzymała wsparcie w formie:

1. Zasiłku okresowego na miesiąc listopad i grudzień 2017 r. w wysokości 193,81 zł miesięcznie - decyzja administracyjna z dnia 21 listopada 2017 r.
2. Zasiłku celowego na zakup żywności w łącznej wysokości 630,30, zł - decyzja administracyjna z dnia 21 listopada 2017 r.
3. Zasiłku celowego na zakup opału w kwocie 325,00 zł - decyzja administracyjna z dnia 21 listopada 2017 r.

Nadmienić należy, że rodzina na podstawie decyzji administracyjnej z dnia 17 sierpnia 2021 r. otrzymała pomoc w postaci posiłków w szkole i przedszkolu dla trójki dzieci na okres od września do grudnia 2017 r.

Wojtek
Sik
[signature]

Wniosek z dnia: 10.07.2017 r. – pomoc w formie zasiłku okresowego, 12.07.2017 r. – pomoc w postaci schronienia i gorącego posiłku w stołówce Caritas.

Wywiad środowiskowy przeprowadzony w dniu: 17.07.2017 r.

Sytuacja rodzinna: jednoosobowe gospodarstwo – osoba bezdomna.

Kryterium dochodowe: 634 zł.

Dochód osoby: Wnioskodawca nie posiada dochodu własnego.

Sytuacja mieszkaniowa: osoba bezdomna, brak jest możliwości zamieszkiwania w dotychczasowym mieszkaniu ze względu na eksmisję.

Sytuacja zawodowa: osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy.

Sytuacja zdrowotna: nie zgłasza problemów zdrowotnych.

Potrzeby i oczekiwania osoby, zgłoszone podczas przeprowadzenia wywiadu: wnioskodawca oczekuje pomocy w postaci zasiłku okresowego, posiłku w stołówce Caritas oraz schronienia w schronisku im. Św. Brata Alberta dla Bezdomnych Mężczyzn w Jasle.

Dokumenty dołączone do wywiadu: decyzja Powiatowego Urzędu Pracy o przyznaniu statusu osoby bezrobotnej, oświadczenie o zapoznaniu się z treścią art. 41 Kpa, świadectwo zwolnienia z zakładu karnego, oświadczenie wnioskodawcy. Ponadto w kartotece strony znajdują się oświadczenie o stanie majątkowym, zgoda na przetwarzanie danych osobowych, oświadczenie o konieczności poinformowania o każdej zmianie, karta wizyt w środowisku, wywiad u osoby zobowiązanej do pomocy, postanowienie sądu o konieczności opuszczenia mieszkania, wyrok o podwyższeniu alimentów na rzecz dzieci, kontrakt socjalny z dnia 17.07.2017 r.

Rozstrzygnięcie: wnioskodawca otrzymał wsparcie w formie:

1. Zasiłku okresowego na miesiąc lipiec 2017 r. w wysokości 276,10 zł oraz na miesiąc sierpień 2017 r. w wysokości 317,00 zł - decyzja administracyjna z dnia 26 lipca 2017 r.
2. Bezpłatnego świadczenia z pomocy społecznej w postaci udzielenia schronienia w Schronisku im. Św. Brata Alberta dla Bezdomnych Mężczyzn w Jasle od lipca do grudnia 2017 r.
3. Posiłku w postaci jednego gorącego dania wydawanego przez Caritas Diecezji Rzeszowskiej Okręg Jasło.

Wniosek z dnia: 09.12.2016 r.

Wywiad środowiskowy przeprowadzony w dniu: 09.12.2016 r.

Sytuacja rodzinna: osoba samotna.

Kryterium dochodowe: 634,00 zł

Dochód osoby: 1423,16 zł – emerytura.

Sytuacja mieszkaniowa: opłaty mieszkaniowe 426,25 zł

Sytuacja zawodowa: osoba bierna zawodowo.

Sytuacja zdrowotna: pozostaje w stałym leczeniu.

Potrzeby i oczekiwania osoby, zgłoszone podczas przeprowadzenia wywiadu: Wnioskodawca oczekuje pomocy w postaci usług opiekuńczych jeden raz w tygodniu po dwie godziny dziennie w okresie od stycznia 2017 r. do grudnia 2017 r.

Dokumenty dołączone do wywiadu: zaświadczenie o wysokości emerytury, oświadczenie strony, ankieta monitorująca realizację usług opiekuńczych. Ponadto w kartotece strony znajdują się oświadczenie o stanie majątkowym, zgoda na przetwarzanie danych osobowych, oświadczenie o konieczności poinformowania o każdej zmianie, karta wizyt w środowisku, decyzja o waloryzacji świadczenia emerytalnego, zaświadczenie lekarskie o konieczności stałej opieki i pomocy osób trzecich w podstawowych czynnościach, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

Rozstrzygnięcie: Wnioskodawczyni otrzymała wsparcie w formie:

Najak


Usług opiekuńczych w okresie od stycznia do grudnia 2017 r. w wymiarze 2 godzin w tygodniu, odpłatność 20% kosztu realizacji usługi tj. 3,60 zł za jedną godzinę usług - decyzja administracyjna z dnia 30.12.2017 r.

Nadmienić należy, że w 2017 roku w miesiącu kwietniu i październiku zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej przeprowadzono aktualizację wywiadu.

Wniosek z dnia: 12.04.2017 r.

Wywiad środowiskowy przeprowadzony w dniu: 24.04.2017 r.

Sytuacja rodzinna: osoba samotnie gospodarująca.

Kryterium dochodowe: 634,00 zł.

Dochód osoby: 2077,70 zł – renta, emerytura.

Sytuacja mieszkaniowa: własność.

Sytuacja zdrowotna: osoba schorowana, wymagająca całodobowej opieki, ma problemy z samodzielnym poruszaniem się, choruje na cukrzycę, jaskrę, ma odklejoną siatkówkę, nadciśnienie tętnicze, jest całkowicie zależna od innych, jest świadoma.

Potrzeby i oczekiwania zgłoszone podczas przeprowadzania wywiadu:

Wnioskodawczyni oczekuje skierowania do domu pomocy społecznej ze względu na konieczność zapewnienia całodobowej opieki. Brak możliwości zapewnienia pomocy w formie usług opiekuńczych. Nawet 8 godzin dziennie świadczonych usług opiekuńczych byłoby niewystarczające dla zapewnienia wymaganej opieki. Ponadto osoba o której mowa często zmienia miejsce pobytu, gdyż jest to związane z organizacją opieki nad nią. Dodatkowo syn w/w nie wyraża zgody na przychodzenie do domu opiekunki PCK, jest on osobą agresywną, wybuchową i nieobliczalną.

Dokumenty dołączone do wywiadu: zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, zaświadczenie o dochodach. Ponadto w dokumentacji znajdującej się kartotece w/w osoby znajdują się między innymi oświadczenie strony, oświadczenie o stanie majątkowym, zgoda na przetwarzanie danych osobowych, oświadczenie o konieczności poinformowania o każdej zmianie, karta wizyty w środowisku, decyzje o waloryzacji renty i emerytury, notatki służbowe.

Rozstrzygnięcie:

Wnioskodawczyni otrzymała wsparcie w formie skierowania do domu pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku. W dniu 19.06.2017 r. została przyjęta do Domu Pomocy Społecznej w Białej Niżnej.

Wnioskodawczyni posiada czworo dorosłych dzieci. Z osobami zobowiązanymi do ponoszenia odpłatności za pobyt matki w DPS przeprowadzono wywiady środowiskowe celem ustalenia sytuacji dochodowej w/w osób. Z dwoma osobami zostały podpisane umowy o wysokości opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej, jednej osobie została wydana decyzja administracyjna zobowiązująca do ponoszenia odpłatności za pobyt matki w DPS, jedna osoba posiada dochody poniżej 300 % kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w związku z czym nie podjęto postępowania celem ustalenia odpłatności.

Zespół Kontrolny po zapoznaniu się z dokumentacją dotyczącą wyżej wymienionych świadczeń nie wnosi zastrzeżeń.

Ad.5 Dodatki mieszkaniowe.

Wypłata dodatków mieszkaniowych jest zadaniem własnym gminy. Dodatek mieszkaniowy jest świadczeniem pieniężnym wypłacanym przez gminę, mającym na celu dofinansowanie do wydatków mieszkaniowych. Przyznawany jest według ściśle określonych w ustawie kryteriów i ma charakter ogólnodostępny. Przysługuje najemcom, podnajemcom, osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego oraz właścicielom lokali mieszkalnych. Do świadczenia uprawnione są również osoby zajmujące

Wojak
SPK

lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, ale oczekujące na przysługujący im lokal zamienny lub socjalny. Zasady i tryb przyznawania dodatków mieszkaniowych regulują ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U.z 2017 r. poz. 180) jak również inne akty wykonawcze. W/w zadanie realizowane jest przez pracowników Ośrodka na podstawie upoważnień Burmistrza Miasta Jasła od sierpnia 2006 roku. Dodatek mieszkaniowy przysługuje osobom, jeśli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy przed datą złożenia wniosku o przyznanie dodatku nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym tj. 1 750,00 zł i 125% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym tj. 1 250,00 zł obowiązującej w dniu złożenia wniosku. Jeżeli dochód jest nieco wyższy, nie zamyka to możliwości otrzymania dodatku – jeśli bowiem kwota nadwyżki nie przekracza wysokości dodatku mieszkaniowego, należny dodatek mieszkaniowy obniża się o tę kwotę. Dodatku mieszkaniowego nie przyznaje się, jeżeli jego kwota byłaby niższa niż 2 % kwoty najniższej emerytury w dniu wydania decyzji administracyjnej. W 2017 roku 846 gospodarstw domowych było objętych pomocą w formie dodatku mieszkaniowego. Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania wyniosła 1 723 681,15 zł.

Ad.6 Dodatki energetyczne.

Wypłata zryczałtowanego dodatku energetycznego jest zadaniem z zakresu administracji rządowej. Gmina otrzymuje dotację celową na finansowanie wypłat zryczałtowanego dodatku energetycznego. Przy ustalaniu wysokości dotacji uwzględnia się koszty obsługi związane z wypłatą dodatków energetycznych w wysokości 2% łącznej kwoty dotacji. Zryczałtowany dodatek energetyczny ma na celu częściową rekompensatę kosztów zakupu energii elektrycznej. Zgodnie z ustawą z dnia 26 lipca 2013 r. o zmianie ustawy – Prawo energetyczne oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 220 ze zm.) zryczałtowany dodatek energetyczny przysługuje tzw. odbiorcy wrażliwemu energii elektrycznej, czyli osobie, której przyznano dodatek mieszkaniowy, która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym i zamieszkuje w miejscu dostarczania energii elektrycznej. Zryczałtowany dodatek energetyczny wynosi rocznie nie więcej niż 30% iloczynu limitu zużycia energii elektrycznej oraz średniej ceny energii elektrycznej dla odbiorcy energii elektrycznej w gospodarstwie domowym, ogłaszanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Minister właściwy do spraw gospodarki ogłasza w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” wysokość dodatku energetycznego na kolejne 12 miesięcy biorąc pod uwagę środki przewidziane na ten cel w ustawie budżetowej. Zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Energii wysokość dodatku energetycznego od dnia 01 maja 2017 r. kształtowała się następująco:

1. Dla gospodarstwa domowego prowadzonego przez osobę samotną wynosiła - 11,22 zł na miesiąc.
2. Dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 4 osób wynosiła - 15,58 zł na miesiąc.
3. Dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 5 osób wynosiła – 18,70 zł na miesiąc.

Zadanie w zakresie zryczałtowanego dodatku energetycznego zostało przekazane do realizacji Dyrektorowi Ośrodka na podstawie Uchwały Nr LIV/516/2013 Rady Miejskiej Jasła z dnia 16 grudnia 2013 r. W 2017 roku 492 gospodarstwa domowe zostały objęte pomocą w formie zryczałtowanego dodatku energetycznego. Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania wyniosła 66243,10 zł.

Wojcik
Sikora

Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentacją dotyczącą osoby, która w 2017 roku skorzystała z pomocy w formie dodatku mieszkaniowego oraz dodatku energetycznego.

Wniosek z dnia: 16.05.2017 r.

Sytuacja rodzinna: Jednoosobowe gospodarstwo domowe.

Kryterium dochodowe gospodarstwa domowego: 1 750,00 zł.

Dochód gospodarstwa domowego: 817,26 zł - zasiłek stały + ubezpieczenie zdrowotne - 817,26 zł.

Dochód na osobę w gospodarstwie domowym: 817,26 zł.

Sytuacja mieszkaniowa: miesięczne opłaty mieszkaniowe: 180,79 zł - opłaty czynszowe - 162,22 zł oraz 1/3 kwoty 55,71 zł tj. 18,57 zł z tytułu opłaty za energię elektryczną.

Sytuacja zawodowa : Wnioskodawczyni bierna zawodowo

Sytuacja zdrowotna: Wnioskodawczyni legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z tego tytułu pobiera zasiłek stały przyznany na podstawie decyzji administracyjnej z dnia 05.05.2014 r.

Dokumenty dołączone do wniosku: aneks czynszowy, oświadczenie o stanie majątkowym, faktura za prąd za ostatni okres rozliczeniowy.

Rozstrzygnięcie: Gospodarstwo domowe uzyskało wsparcie w formie:

Dodatku mieszkaniowego na okres od dnia 01.06.2017 r. do dnia 30.11.2017 r. w wysokości 221,51 zł miesięcznie - decyzja administracyjna z dnia 24 maja 2017 r.

Nadmienić należy, że w/w gospodarstwo domowe na podstawie złożonego wniosku w dniu 18.05.2017 r. uzyskało pomoc w formie dodatku energetycznego - decyzja administracyjna z dnia 24 maja 2017 r. na okres od dnia 01.06.2017 r. do dnia 30.11.2017 r. w wysokości 11,22 zł.

Zespół Kontrolny po zapoznaniu się z dokumentami w sprawie w/w dodatków nie wnosi uwag.

Ad.7 Pomoc materialna dla uczniów

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasle na podstawie Uchwały Nr XII/96/2011 Rady Miejskiej Jasła z dnia 25 lipca 2011 r. upoważniającej Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle do prowadzenia postępowań w sprawach związanych z przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów z terenu Miasta Jasła realizuje zadania określone w rozdziale 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.). W 2017 roku 563 uczniów zostało objętych w/w pomocą a ogólna kwota wydatkowana na realizację tego zadania wyniosła 548 924,80 zł.

Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentacją dotyczącą rodziny, która w 2017 roku skorzystała z pomocy w formie stypendium szkolnego.

Sytuacja dochodowa rodziny ustalana jest w oparciu o ustawę z pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1769 ze zm.). Prawo do stypendium szkolnego przysługują rodzinie jeśli dochód w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku nie przekroczy kwoty określonej w art. 8 ust 1 ustawy o pomocy społecznej - w 2017 r. kwoty 514,00 zł na osobę w rodzinie, 634,00 zł dla osoby samotnie gospodarującej.

Wnioski z dnia: 12.09.2017 r. - wnioski złożone na dwoje dzieci.

Sytuacja rodzinna: Rodzina pięcioosobowa - małżeństwo z trojgiem dzieci.

Kryterium dochodowe rodziny: 2 570,00 zł.

Dochód rodziny: 1 768,50 zł - zasiłek rodzinny - 372,00 zł, dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu wielodzietności - 95,00 zł, zasiłek okresowy - 701,50 zł, dochód z pracy dorywczej - 600,00 zł.

*Wojciech
Gł...*

Dochód na osobę w rodzinie: 353,70 zł.

Sytuacja zawodowa : Wnioskodawczyni bierna zawodowo, mąż pracuje dorywczo.

Sytuacja zdrowotna: dobra

Dokumenty dołączone do wniosku: oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia, dokumenty potwierdzające wysokość przyznanych świadczeń rodzinnych, zawiadomienie o przedłużeniu terminu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, adnotacja pracownika socjalnego dotycząca rodziny, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy.

Rozstrzygnięcie: Rodzina otrzymała wsparcie w formie:

Stypendium szkolnego na okres:

- a) od dnia 01 września 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r. w miesięcznej wysokości 161,20 zł - decyzja administracyjna z dnia 03.11.2021 r. nr KO.5032.703.2017,
- b) od dnia 01 stycznia 20218 r. do dnia 30 czerwca 2018 r. w miesięcznej wysokości 161,20 zł - decyzja administracyjna z dnia 04.05.2018 r. nr KO.5032.265.2018.

Zespół Kontrolny po zapoznaniu się z dokumentami w sprawie przyznawania pomocy materialnej dla uczniów nie wnosi uwag.

Ad.8 Realizacja projektu „Kierunek Rodzina” oraz przygotowanie projektów o dofinansowanie ze środków zewnętrznych (DDP, KIS).

Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentacją dotyczącą projektów realizowanych przez Ośrodek, które były współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, ze szczególnym uwzględnieniem 2017 roku. Ośrodek od 2008 r. skutecznie aplikuje o środki zewnętrzne, w tym między innymi z Europejskiego Funduszu Społecznego – od 2008 roku na realizację projektów współfinansowanych z EFS pozyskano ponad 11 mln. złotych przy wykorzystaniu, których Ośrodek realizuje wiele zadań w obszarze polityki społecznej. Dzięki pozyskanym środkom zewnętrznym nie tylko rozwiązywane są problemy społeczne mieszkańców Miasta Jasła, ale również ograniczane są wydatki Miasta na realizację wielu zadań z obszaru pomocy społecznej, niejednokrotnie obligatoryjnych. Były to takie projekty jak:

1. Czas na aktywność w mieście - okres realizacji od dnia 01.01.2008 r. do dnia 30.09.2015 r. Wartość projektu 3 695 970, 07 zł.
2. Ja też potrafię – aktywizacja społeczna i zawodowa osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Miasta Jasła - okres realizacji od dnia 01.06.2010 r. do dnia 31.05.2011 r. Wartość projektu 371 563, 50 zł.
3. Inwestuję w siebie – stawiam na aktywność – okres realizacji od dnia 01.06.2013 r. do dnia 30.06.2014 r. Wartość projektu 479 080, 28 zł.
4. Masz szansę być aktywnym - okres realizacji od dnia 01.07.2014 r. do dnia 30.06.2015 r. Wartość projektu 300 381,06 zł.
5. Kierunek Rodzina - okres realizacji od dnia 01.03.2017 r. do dnia 31.12.2018 r. Wartość projektu 477 188,90 zł.
6. Akademia Pełni Zycia - okres realizacji od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2019 r. Wartość projektu 1 985 336,44 zł.
7. Kreatywni i samodzielni - okres realizacji od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2019 r. Wartość projektu 479 080, 28 zł.
8. Dzienny Dom pomocy dla Osób Starszych - „Aktywny Senior” - okres realizacji od dnia 01.12.2019 r. do dnia 31.12.2021 r. Wartość projektu 1 993 590,00 zł.
9. Akademia 60 + - okres realizacji od dnia 01.12.2021 r. do dnia 30.09.2023 r. Wartość projektu 1 996 408,63 zł.

*Wojcik
S. K.*

Projekt „Kierunek – Rodzina”

W związku z ogłoszonym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie konkursem RPPK.08.04.00-IP.01-18-005/16 Ośrodek w dniu 17.06.2016 r. złożył wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Kierunek - Rodzina” w ramach RPO WP w zakresie osi priorytetowej VIII – Integracja społeczna, Działanie 8.4 – Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej. Powyższy projekt zgodnie z zawartą w dniu 04 kwietnia 2017 r. umową uzyskał dofinansowanie na kwotę 446 687,00 zł., w tym dofinansowanie z UE 405 610,56 zł. Projekt był realizowany w okresie od dnia 01.03.2017 r. do dnia 31.12.2018 r.

Adresatami projektu były rodziny z dziećmi zamieszkałe na terenie miasta Jasła, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej spełniających co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 w/w ustawy a mianowicie:

1. Ubóstwo.
2. Bezrobocie.
3. Niepełnosprawność.
4. Długotrwała lub ciężka choroba.
5. Przemoc w rodzinie.
6. Potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietność.
7. Bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego.

Celem głównym w/w projektu była poprawa funkcjonowania rodzin z dziećmi zamieszkałych na terenie miasta Jasła. W 2017 roku 54 rodziny skorzystały z następujących form wsparcia:

1. Poradnictwa prawnego w wymiarze 60 godzin, z którego skorzystało 30 rodzin.
2. Poradnictwa dla rodziców i dzieci „Po zdrowie” w wymiarze 90 godzin, z którego skorzystało 30 rodzin.
3. Warsztatów gospodarowania budżetem domowym z modułem racjonalnego gospodarowania żywnością w wymiarze 50 godzin, w których uczestniczyło 20 osób.
4. Warsztatów rodzic – dziecko „Rola aktywnie spędzanego czasu wolnego w rodzinie – teoria i praktyka”, w wymiarze 18 godzin, w których uczestniczyło 50 osób (rodzice i dzieci).
5. Warsztatów świadomego rodzicielstwa w wymiarze 60 godzin, w których uczestniczyło 50 rodziców.
6. Asystentury rodzinnej, wsparciem asystenta rodziny objęto 12 rodzin.
7. Terapii rodzin w wymiarze 72 godzin, z której skorzystało 6 rodzin.
8. Warsztatów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży „Bądź sobą” w wymiarze 50 godzin, w których uczestniczyło 10 osób (młodzież i dzieci).
9. Rodzin wspierających - wsparciem rodziny wspierającej zostało objęte 3 rodziny.
10. Dogoterapii w wymiarze 34 godzin, z której skorzystało 6 dzieci niepełnosprawnych.
11. Sali doświadczenia świata w wymiarze 34 godzin, z której skorzystało 6 dzieci niepełnosprawnych.

Łącznie wsparciem w ramach projektu w latach 2017 – 2018 objęto 122 rodziny z dziećmi z terenu miasta Jasła. Wśród rodzin uczestniczących w projekcie nastąpił między innymi wzrost umiejętności w zakresie gospodarowania budżetem domowym, umiejętności wychowawczych, umiejętności spędzania czasu wolnego i integracji w rodzinie. Ponadto działania realizowane w projekcie były tożsame z formami wsparcia przewidzianymi do realizacji w Gminnym Programie Wspierania Rodzin dla Miasta Jasła, dzięki czemu była zapewniona trwałość usług wsparcia rodzin po zakończeniu realizacji projektu. Realizacja projektu odegrała istotną rolę w finansowaniu zadań na rzecz dziecka i rodziny, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, dzięki czemu w latach 2017 - 2018 ograniczono wydatki

Wojtek
Siu
Zm

Miasta Jasła związane z realizacją w/w zadania. Zespół Kontrolny zapoznał się również z raportem końcowym w/w projektu.

Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentacją dotyczącą w/w projektu.

W ramach projektu realizowanego przez Miasto Jasło pn. „Poprawa dostępności usług w zakresie pomocy społecznej w Jasle” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wyremontowano i wyposażono pomieszczenia, w których od stycznia 2018 r. funkcjonuje między innymi Klub Integracji Społecznej (KIS) oraz Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jasle (DDP). Zgodnie z założeniami w/w projektu trwałość usług świadczonych w ramach DDP i KIS wynosi 5 lat. Mając na uwadze powyższe Ośrodek w 2017 r. aplikował o środki finansowe z funduszy unijnych w oparciu, o które w latach 2018 - 2019 finansowano usługi świadczone zarówno w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych jak i w Klubie Integracji Społecznej.

„Akademia Pełni Życia”

W odpowiedzi na konkurs RPPK.08.03.00-IP.01-18-017/17 ogłoszony przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie Ośrodek w dniu 14.06.2017 r. złożył wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Akademia Pełni Życia” w ramach RPO WP w zakresie osi priorytetowej VIII – Integracja społeczna, Działanie 8.3 - Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych. W/w projekt zgodnie z umową zawartą w dniu 28 listopada 2017 r. uzyskał dofinansowanie na kwotę 1 866 111,04 zł., w tym dofinansowanie z UE 1 687 535,97 zł. Projekt był realizowany w okresie od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2019 r.

Projekt adresowany był do osób niesamodzielnych, zamieszkałych na terenie Miasta Jasła w wieku 60+, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagały częściowej opieki i pomocy w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych. Celem projektu była poprawa funkcjonowania osób w wieku powyżej 60 roku życia, niesamodzielnych w sferze fizycznej, intelektualnej, społecznej, kulturalnej poprzez utworzenie 29 miejsc opieki oraz świadczenie usług w nowo utworzonym Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych w Jasle (DDP).

W ramach projektu realizowano:

1. Usługi opiekuńcze i pielęgnacyjne, w tym m.in. pomoc w utrzymaniu higieny osobistej.
2. Zajęcia zwiększające sprawność fizyczną.
3. Wyjazdy do placówek kulturalnych.
4. Terapię zajęciową, która obejmowała między innymi: artterapię (zajęcia plastyczne, decoupage, origami), muzykoterapię, chorepoterapię, zajęcia krawieckie.
5. Psychoterapię indywidualną i grupową.
6. Prelekcje w zakresie racjonalnego trybu życia.
7. Zajęcia rekreacyjno – towarzyskie.
8. Pracę socjalną.

Powyższe formy wsparcia realizowane były w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych w Jasle i odbywały się w dni robocze od poniedziałku do piątku przez 8 godzin dziennie. W trakcie realizacji projektu jego uczestnicy otrzymywali 2 posiłki dziennie tj. śniadanie i obiad, które podawane były w siedzibie Dziennego Domu Pomocy. Osoby z ograniczoną możliwością poruszania się były dowożone do DDP z miejsca zamieszkania jak również po skończonych zajęciach były odwożone do miejsca zamieszkania. Łącznie wsparciem wynikającym z realizacji projektu objęto 49 osób – jasielskich seniorów.

Wojcik
SM
Zu

„Kreatywni i Samodzielni”

W odpowiedzi na konkurs RPPK.08.01.00-IP.01-18-015/17 RPOWP ogłoszony przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie Ośrodek w dniu 31.05.2017 r. złożył wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Kreatywni i Samodzielni” w ramach RPO WP w zakresie osi priorytetowej VIII – Integracja społeczna, Działanie 8.1 - Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym prowadzona przez ośrodki pomocy społecznej. W/w projekt zgodnie z umową zawartą w dniu 16 października 2017 r. uzyskał dofinansowanie na kwotę 479 080,28zł zł., w tym dofinansowanie z UE 405 354,18 zł. Projekt realizowany był od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2019 r.

Projekt adresowany był do mieszkańców miasta Jasła zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym do osób długotrwale bezrobotnych zaliczonych do II profilu pomocy zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz osób niepełnosprawnych biernych zawodowo korzystających ze świadczeń pomocy społecznej realizujących kontrakty socjalne w wieku aktywności zawodowej poprzez aktywne formy zajęć grupowych, wsparcie indywidualne, działania pobudzające do aktywności społecznej i zawodowej. Projekt przewidywał realizację zajęć o charakterze reintegracji społecznej w Klubie Integracji Społecznej.

Formy wsparcia realizowane w projekcie w ramach reintegracji zawodowej to:

1. Indywidualne poradnictwo zawodowe.
2. Doradztwo zawodowe – opracowanie IPD.
3. Warsztaty grupowe w zakresie kształtowania proaktywnej postawy na rynku pracy.
4. Warsztaty ABC przedsiębiorczości.
5. Kurs komputerowy.
6. Kwalifikacyjne kursy zawodowe.
7. Staże zawodowe.

Formy wsparcia realizowane w projekcie w ramach reintegracji społecznej to:

1. Indywidualna diagnoza osobowościowa.
2. ABC emocji – grupowe zajęcia psychoedukacyjne rozwijania inteligencji emocjonalnej.
3. Zajęcia grup samopomocowych.
4. Nowy ja – warsztaty z wizażu.
5. Arteterapia sposobem na stres.
6. Warsztaty efektywnego gospodarowania czasem.

Łącznie wsparciem projektu objęto 69 osób, w tym 39 osób długotrwale bezrobotnych oraz 30 osób niepełnosprawnych, biernych zawodowo.

Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentacją dotyczącą w/w projektów.

Ad.9 Realizacja „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Jasła na lata 2013 - 2018”, „Gminnego Programu Wspierania Rodzin dla Miasta Jasła na lata 2015 – 2017”, „Programu Aktywności Lokalnej Miasta Jasła dla Seniorów na lata 2016 – 2020”.

Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentacją dotyczącą realizacji takich programów jak:

1. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Jasła na lata 2013-2018.
2. Gminny Program Wspierania Rodzin dla Miasta Jasła na lata 2015-2017.
3. Program Aktywności Lokalnej Miasta Jasła dla Seniorów na lata 2016-2020.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasle jest jednym z ich realizatorów. Określone w nich cele i kierunki działań, pozwalają na dotarcie do najbardziej potrzebujących grup społecznych oraz mają wpływ na usprawnienie instytucjonalnej sfery związanej z realizacją zadań pomocy społecznej, i ograniczaniem negatywnych zjawisk społecznych. Wskazanie kilku podmiotów

Mojak
S. K.

do realizacji poszczególnych działań określonych w w/w dokumentach pozwala na rozwój i pogłębianie współpracy pomiędzy instytucjami, organizacjami, samorządem w zakresie między innymi przeciwdziałania bezrobociu, wsparcia rodzin z dziećmi oraz osób niesamodzielnych w szczególności starszych i niepełnosprawnych. Z uwagi na kompleksowe określenie celów i działań, Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Jasła na lata 2013 - 2018 jest dokumentem nadrzędnym, w który wpisują się dwa w/w Programy.

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Jasła na lata 2013 - 2018

Przyjęta Uchwałą Nr XXXVIII/355/2013 Rady Miejskiej Jasła z dnia 28 stycznia 2013 r.

Podstawa prawna opracowania: art. 16b, art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r. Nr 1769 ze zm.).

Cele Strategii: W zakresie skutecznego rozwoju polityki społecznej w Mieście Jasle w dokumencie zostało określonych sześć celów strategicznych, w ramach których określono cele operacyjne oraz działania przewidziane do realizacji tj. przeciwdziałanie bezrobociu, pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych, pomoc na rzecz osób dotkniętych problemem uzależnień oraz zagrożonych uzależnieniem, zapobieganie przestępczości oraz zapewnianie kompleksowego wsparcia dla osób doświadczających przemocy, pomoc na rzecz rodzin i dzieci z problemami opiekuńczo – wychowawczymi, zapewnienie lepszej jakości usług świadczonych przez miasto mieszkańcom (edukacja, zdrowie, bezpieczeństwo, kultura, sport, rekreacja).

Monitoring i Sprawozdawczość: Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej koordynacją realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych zajmował się Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasle. Prowadzeniem monitorowania, wdrażania i oceny Strategii zajmowała się również Komisja Rodziny, Polityki Społecznej i Kultury Rady Miejskiej w Jasle oraz właściwe Wydziały Urzędu Miasta w Jasle. Monitoring prowadzony był w oparciu o wskaźniki finansowe i ilościowe. Raport z realizacji działań określonych w Strategii przygotowywany był przez Zespół Zadaniowy powołany przez Burmistrza Miasta Jasła i przedkładany był co roku Radzie Miejskiej Jasła. W/w Raport za 2017 rok został złożony w biurze Rady Miejskiej Jasła w dniu 07 czerwca 2018 r.

Do najważniejszych działań podjętych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasle w ramach realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w 2017 roku należało:

1. W zakresie przeciwdziałania bezrobociu współpracowano z PUP w Jasle, realizowano Program Aktywizacji i Integracji w mieście Jasle, kierowano osoby bezrobotne do instytucji, organizacji i innych podmiotów realizujących działania i projekty skierowane do osób bezrobotnych, podpisano umowę o dofinansowanie na kwotę 479 080,28 na realizację w latach 2018 - 2019 projektu „Kreatywni i Samodzielni” z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. W zakresie pomocy na rzecz osób niepełnosprawnych realizowano projekt socjalny pn. „Jesteśmy razem” skierowany do osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin, skierowano 17 osób z zaburzeniami psychicznymi do ŚDS w Jasle, udzielono wsparcia w postaci usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, realizowano również działania w ramach „Programu Aktywności Lokalnej Miasta Jasła dla Seniorów na lata 2016 - 2020”.
3. W zakresie pomocy na rzecz osób dotkniętych problemem uzależnień oraz zagrożonych uzależnieniem skierowano 12 wniosków o spowodowanie leczenia odwykowego u osób, u których zachodzi prawdopodobieństwo uzależnienia od alkoholu, współpracowano z podmiotami działającymi na terenie Miasta Jasła w zakresie leczenia uzależnień, opracowano Raport dotyczący występujących na terenie Miasta Jasła patologii społecznych, opracowano „Diagnozę w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie ze wskazaniem odsetka rodzin zagrożonych przemocą w rodzinie”.

Wojcik
S. W.

4. W zakresie zapobiegania przestępczości oraz zapewnienia kompleksowego wsparcia dla osób doświadczających przemocy podejmowano działania interdyscyplinarne ograniczające zjawisko przemocy w szkole i środowisku rówieśniczym poprzez udział w szkoleniach oraz działania Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych.
5. W zakresie pomocy na rzecz rodzin i dzieci z problemami opiekuńczo-wychowawczymi realizowano działania w ramach Gminnego Programu Wspierania Rodzin dla Miasta Jasła na lata 2015 - 2017 w tym między innymi zatrudniono 5 asystentów rodziny, którzy swoim wsparciem objęli 69 rodzin z dziećmi w tym w ramach projektu „Kierunek – Rodzina”, prowadzono mediacje rodzinne, poradnictwo prawne, terapię rodzin, zapewniono wsparcie wolontariusza dla 12 rodzin z dziećmi, realizowano projekt „Kierunek – Rodzina” współfinansowany ze środków EFS, wydano 198 Ogólnopolskich Kart Dużej Rodziny oraz 470 Jasielskich Kart Dużej Rodziny.
6. W zakresie zapewnienia lepszej jakości usług świadczonych przez miasto mieszkańcom (edukacja, zdrowie, bezpieczeństwo, kultura, sport, rekreacja) realizowano „Program Aktywności Lokalnej Miasta Jasła dla Seniorów na lata 2016 – 2020”, w tym między innymi organizację zajęć nordic - walking i fitness, organizację szkolenia z zakresu opieki nad osobami starszymi, szkolenia z obsługi komputera, uzyskano dofinansowanie w kwocie 1 866 111,04 zł na realizację w latach 2018 - 2019 projektu pn. „Akademia Pełni Życia” ze środków EFS (funkcjonowanie DDP), realizowano projekt „Kierunek - Rodzina” współfinansowany ze środków EFS, prowadzono działania w ramach Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych.

Nadmienić należy, że na realizację działań ujętych w w/w Strategii w latach jej obowiązywania Ośrodek pozyskał środki z Europejskiego Funduszu Społecznego w kwocie 3 652 064,43 zł.

Gminny Program Wspierania Rodzin dla Miasta Jasła na lata 2015 - 2017

Przyjęty Uchwałą Nr LXVI/665/2014 Rady Miejskiej Jasła z dnia 3 listopada 2014 r.

Podstawa prawna opracowania: art. 176 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017 r. poz. 697).

Cel główny Programu: Tworzenie efektywnego systemu wsparcia rodziny w jej prawidłowym funkcjonowaniu i wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczej.

Monitoring i Sprawozdawczość: Monitoring Programu prowadził Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasle. Do dnia 31 marca każdego roku Burmistrz przedstawiał Radzie Miejskiej Jasła sprawozdanie z realizacji Programu, sporządzone na podstawie informacji uzyskanych od podmiotów uczestniczących w realizacji działań. Sprawozdanie z realizacji Programu sporządzone przez Ośrodek za 2017 rok zostało przekazane do Burmistrza Miasta Jasła w dniu 13.03.2018 r., natomiast do Rady Miejskiej Jasła w dniu 21.03.2018 r.

Do najważniejszych działań podejmowanych przez Ośrodek w 2017 r. w ramach powyższego Programu należy zaliczyć:

1. Realizację projektu pn. „Kierunek - Rodzina” dofinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WP na lata 2014 - 2020, w tym między innymi poradnictwa specjalistycznego, w tym poradnictwa psychologicznego, dietetycznego, logopedycznego, prawnego, asystentury rodzinnej, terapii rodzin, dogoterapii, zajęć w sali doświadczania świata, warsztatów dla rodziców i dzieci.
2. Realizację mediacji rodzinnych.
3. Realizację asystentury rodzinnej dla 69 rodzin z dziećmi.
4. Współfinansowanie pobytu 40 dzieci w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej.
5. Realizację zadania związanego z wydawaniem Ogólnopolskich i Jasielskich Kart Dużej Rodziny.

Wojak
Siu
Zoo

Ponadto w 2017 roku opracowano „Gminny Program Wspierania Rodzin dla Miasta Jasła na lata 2017 – 2020”, który został przyjęty Uchwałą Nr LVIII/602/2017 Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 grudnia 2017 r.

Program Aktywności Lokalnej Miasta Jasła dla Seniorów na lata 2016 - 2020

Przyjęty Uchwałą Nr XXIV/237/2016 Rady Miejskiej Jasła z dnia 11 kwietnia 2016 r.

Podstawa prawna opracowania: art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r. Nr 1769 ze zm.).

Cel główny Programu: Poprawa jakości życia i funkcjonowania osób starszych w mieście, tworzenie warunków do działań promujących aktywność seniorów, zapewniających im poczucie bezpieczeństwa oraz zmianę stereotypowego postrzegania starości jako czasu wycofania i zaniechania aktywności.

Monitoring i Sprawozdawczość: Na podstawie sprawozdań cząstkowych Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasle opracowuje zbiorcze sprawozdanie z realizacji w/w Programu, które przedkłada w terminie do 30 kwietnia każdego roku Burmistrzowi Miasta Jasła natomiast Burmistrz przedkłada powyższe sprawozdanie Radzie Miejskiej Jasła w terminie do 31 maja każdego roku. Sprawozdanie z realizacji zadań określonych w Programie za 2017 r. zostało przekazane Burmistrzowi Miasta Jasła w dniu 30 kwietnia 2018 r.

Do najważniejszych działań realizowanych przez Ośrodek w 2017 r. w ramach Programu należało między innymi:

1. Zorganizowanie zajęć nordic - walking dla mieszkańców 4 osiedli.
2. Zorganizowanie zajęć fitness dla mieszkańców 5 osiedli.
3. Zorganizowanie szkolenia z zakresu opieki nad osobami starszymi i zależnymi.
4. Zorganizowanie szkolenia z zakresu obsługi komputera.
5. Opracowanie i rozpowszechnienie materiałów informacyjnych takich jak: plakaty, ulotki, broszury, artykułów internetowych dotyczących dostępnej oferty dla osób starszych na terenie Miasta.
6. Prowadzenie podstrony internetowej skierowanej do osób starszych w ramach strony internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle.
7. Wydanie 158 sztuk Jasielskich Kart Seniora.

Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentacją dotyczącą w/w programów.

Rachunkowość i finanse

Zespół Kontrolny zapoznał się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2017 r. i stwierdza że:

Ogółem wydatkowano	45 583 349,07 zł
w tym:	
Zadania zlecone	31 410 936,01 zł
Zadania własne - finansowane z budżetu Miasta	7 901 480,09 zł
- finansowane z budżetu państwa/EFS	6 270 932,97 zł

W rozbiciu na poszczególne zadania wydatki kształtowały się następująco:

1. Ochrona zdrowia	5 400,00 zł
2. Domy pomocy społecznej	1 338 515,62 zł
3. Przemoc	17 545,75 zł

*Wojtek
Siu
Z*

4. Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	171 731,71 zł
5. Zasiłki okresowe, celowe	2 539 608,66 zł
6. Dodatki mieszkaniowe	1 789 924,26 zł
7. Zasiłki stałe	1 504 022,38 zł
8. Ośrodki pomocy społecznej	2 703 226,26 zł
9. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1 320 378,50 zł
10. Pomoc w zakresie dożywiania	2 130 963,40 zł
11. Pozostała działalność	141 263,78 zł
12. Fundusz Pracy	39 303,98 zł
13. Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	548 924,80 zł
14. Świadczenie wychowawcze	19 013 281,97 zł
15. Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	11 939 988,67 zł
16. Karta Dużej Rodziny	550,00 zł
17. Wspieranie rodziny	366 475,63 zł
18. Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne	0,00 zł
19. Pozostała działalność	12 243,70 zł

Zespół Kontrolny nie wnosi zastrzeżeń do planów finansowych jak również ich wykonania.

W oparciu o przedłożony rejestr zamówień publicznych z 2017 r. Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentami dotyczącymi zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zrealizowanego przez Ośrodek w 2017 roku - „Dostawa bonów towarowych dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej”. W dokumentacji przetargowej znajdują się wszystkie dokumenty wynikające z procedury prawnej Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Przed rozpoczęciem procedury przygotowawczej do zamówienia publicznego Zarządzeniem Dyrektora Ośrodka Nr KO.021.33.2017 z dnia 20.11.2017 r. została powołana Komisja przetargowa składająca się z 3 osób. Wszyscy członkowie Komisji zgodnie z art. 17 ust.2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. pod odpowiedzialnością karną złożyli stosowne oświadczenia osobiście podpisując się pod nimi.

W SIWZ określono kryteria, jakimi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jak również oszacowano wartość zamówienia na kwotę 195 976,00 zł. Ogłoszenie o w/w zamówieniu zostało opublikowane w systemie BZP w dniu 11.12.2017 r. Do dnia 20.12.2017 r. wpłynęła jedna oferta z firmy „SPOŁEM” - Powszechna Spółdzielnia Spożywców w Jasle, ul. Kościuszki 45, 38-200 Jasło. Z w/w podmiotem zawarto umowę nr FK.261.82.2017 w dniu 8.12.2018 r. Protokół z postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego został sporządzony w dniu 8.12.2018 r.

Zespół Kontrolny zapoznał się również z dokumentami dotyczącymi zamówienia publicznego w trybie „zapytania o cenę:” na zakup oprogramowania użytkowego do wspomagania zarządzania firmą „Moduł majątek trwałe” oraz drukarki termotransferowej. Szacunkowa wartość zamówienia wyniosła 6413,00 zł. Zapytanie skierowano do dwóch firm:

1. Firmy QNT Systemy informatyczne Sp. z o.o, ul. Knurowska 19, 41-800 Zabrze.
2. Firmy Probit Centrala ul. Opolska 140, 52-014 Wrocław.

Do Ośrodka wpłynęła jedna oferta od firmy „Probit Centrala” z którą została zawarta umowa Nr 29/LU/2017 w dniu 8.12.2017 r. Wystawiono fakturę VAT Nr FUT/17/00067 na kwotę 6413,00 zł, która została uiszczona w dniu 20.12.2017 r.

Wojtek


Zespół Kontrolny stwierdza, że sprawdzone przez Zespół dokumenty z tytułu zadań Ośrodka w zakresie zamówień publicznych, zostały przygotowane i przeprowadzone przez pracowników w sposób właściwy, zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji. Przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z postanowieniami ustawy Prawa Zamówień Publicznych. Wyłonienie wykonawcy następowało na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokumenty zawierały zapytania ofertowe, odpowiedzi na zapytania wraz z kopertami, umowy podpisane. Faktury sprawdzone pod względem formalno-rachunkowym oraz merytorycznym, podpisane i zatwierdzone do wypłaty.

Zespół Kontrolny nie wnosi zastrzeżeń w tym zakresie.

Realizacja wniosków i zaleceń wydawanych przez jednostki kontrolujące:

W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Jasle w dniach od 6 do 8 czerwca 2017 roku została przeprowadzona jedna kontrola zewnętrzna. Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie. Celem kontroli była ocena realizacji zadań samorządu gminnego w zakresie pomocy społecznej, wykonywanych przez w/w jednostkę.

Zespół Kontrolny zapoznał się z protokołem z w/w kontroli oraz zaleceniami pokontrolnymi i stwierdza, że zalecenia pokontrolne zostały wykonane zgodnie z zaleceniami organu kontrolującego. Do realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych przez Dyrektora Ośrodka Zespół Kontrolny nie wnosi zastrzeżeń. Zespół Kontrolny Nr 15/2021 dokonał wpisu z kontroli kompleksowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Jasle w książce kontroli w dniu 29.06.2021 r.

W trakcie omawiania w/w Kontroli członkowie Zespołu Kontrolnego otrzymali od Dyrektora Ośrodka informację, że Ośrodek w terminie do dnia 30 września każdego roku przedstawia tzw. „Raport dotyczący występowania na terenie Miasta Jasła patologii społecznych”. Przygotowanie przez Ośrodek powyższego Raportu było jednym z elementów zaleceń pokontrolnych Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 maja 2005 r. wydanych po przeprowadzeniu kontroli w sprawie realizacji Miejskiego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w latach od 01 stycznia 2003 r. do 30 czerwca 2004 r. Zespół Kontrolny po zapoznaniu się z w/w zaleceniami pokontrolnymi jak również z Raportem za 2017 rok oraz innymi dokumentami stwierdza, że Ośrodek jest nie tylko jednym z realizatorów dokumentów programowych tj. Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, Gminnego Programu Wspierania Rodzin oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie ale również aktywnie uczestniczy w przygotowywaniu w/w dokumentów w tym w opracowywaniu do nich materiałów diagnostycznych. Zespół Kontrolny uważa, że zagadnienia analizowane w ramach w/w Raportu tj. uzależnienia od alkoholu i narkotyków, przemoc w rodzinie, przestępczość nieletnich, niewydolność wychowawcza, bezdomność czy też charakterystyka rodzin korzystających z pomocy społecznej omawiane są w ramach innych dokumentów strategicznych wymienionych w protokole z kontroli. Mając na uwadze powyższe zasadnym byłoby zniesienie zalecenia pokontrolnego nałożonego na Ośrodek w ramach w/w kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 maja 2005 r. **Zalecenia pokontrolne Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 maja 2005 r. o których mowa wyżej stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.**

*Wojcik
J.M.
[Signature]*

Uwagi i wnioski Zespołu Kontrolnego

W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej całokształtu działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle opartej na sprawdzeniu istniejących dokumentów za 2017 rok, przeglądzie pomieszczeń budynku Ośrodka oraz wysłuchaniu wyjaśnień i informacji od Dyrektora, Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego, Kierowników Sekcji oraz pracowników Urzędu Miasta w Jaśle, Zespół Kontrolny dokonał oceny wyników kontroli i w oparciu o to przedstawia uwagi i wnioski.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle od 2018 roku funkcjonuje w nowym budynku, którego remont i częściowe wyposażenie było możliwe dzięki projektowi Miasta Jasła pn. „Poprawa dostępności usług w zakresie pomocy społecznej w Jaśle”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Przeniesienie Ośrodka do nowej siedziby wiązało się z realizacją od dnia 01 stycznia 2018 roku nowych zadań, w tym między innymi prowadzenie Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych oraz Klubu Integracji Społecznej. Ośrodek od 2008 roku aplikuje o środki zewnętrzne, w tym z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz w ramach programów rządowych, przy wykorzystaniu, których realizuje wiele zadań w obszarze polityki społecznej.

Zgodnie z projektem ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci od dnia 01.06.2022 r. jednostką obsługującą program „Rodzina 500 +” będzie Zakład Ubezpieczeń Społecznych. W związku z realizacją w/w ustawy w 2016 roku zostało zwiększone zatrudnienie w Ośrodku o 3,5 etatu. Przejęcie realizacji w/w ustawy przez ZUS spowoduje brak środków finansowych z budżetu państwa na pokrycie wydatków związanych z wynagrodzeniami osób, które do tej pory obsługują w/w Program. Niemniej jednak ilość zadań wykonywanych przez pracowników Sekcji ds. świadczeń rodzinnych, alimentacyjnych i wychowawczych od 2017 r. uległa znacznemu zwiększeniu. Zadania stają się coraz bardziej rozbudowane i tak w 2020 r. zlecono wydawanie zaświadczeń do Programu „Czyste Powietrze”, w 2021 r. po raz pierwszy zostały wprowadzone przez MPRPiPS weryfikacje grupowe. Dodatkowo zwiększyła się ilość wniosków na świadczenia pielęgnacyjne, których postępowania są bardzo skomplikowane, niejednokrotnie prowadzone są powtórnie. Od 2020 r. prowadzone są także postępowania w zakresie COVID - 19, które związane są z przedłużeniem orzeczeń o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności.

Pomimo bardziej rozbudowanego schematu organizacyjnego w stosunku do 2017 r. w chwili obecnej widoczny jest spadek zatrudnienia w Ośrodku – na dzień 31 grudnia 2017 roku zatrudnionych było 81 osób w przeliczeniu na 75 etatów natomiast na dzień 09 lipca 2021 roku zatrudnionych było 76 osób w przeliczeniu na 69.75 etatów. Sukcesywne zmniejszanie się od kilku lat zatrudnienia w Ośrodku będzie miało negatywny wpływ na efektywną realizację przez Ośrodek powierzonych zadań, w tym między innymi aplikowanie o środki finansowe z funduszy zewnętrznych oraz realizację programów – projektów dofinansowywanych ze środków między innymi z Unii Europejskiej oraz z budżetu państwa. Mając na uwadze powyższe oraz procedowane założenia ustawy o zmianie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz niektórych innych ustaw – UD220, wskazanym jest pozostawienie w kolejnych latach zatrudnienia w Ośrodku na poziomie 2021 roku. Ważnym elementem jest to, że zgodnie z Uchwałą Nr LI/523/2017 Rady Miejskiej Jasła z dnia 25 września 2017 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowo-księgowej, kadrowej i prawnej dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Jaśle, Ośrodek został wyznaczony jako jednostka obsługująca Środowiskowy Dom Samopomocy w w/w zakresie co dodatkowo wpłynęło na wzrost obowiązków służbowych pracowników Ośrodka.

Wojak
Sikl

Wnioski Zespołu Kontrolnego po przeprowadzonej kontroli kompleksowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle.

1. Zespół Kontrolny wnioskuje aby przy dokonywaniu jakichkolwiek zmian w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle utworzyć tekst jednolity Statutu uwzględniający wszystkie dotychczasowe jego zmiany, obecnie obowiązujące przepisy prawa, realizowane zadania, organizację i zarządzanie ośrodkiem oraz jego majątek i finanse.
2. Zespół Kontrolny wnioskuje o zapewnienie Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jaśle środków finansowych umożliwiających utrzymanie w latach kolejnych zatrudnienia na poziomie 2021 roku. Zespół Kontrolny uzasadnia swoją decyzję tym, że pomimo bardziej rozbudowanego schematu organizacyjnego w stosunku do 2017 r. w chwili obecnej widoczny jest spadek zatrudnienia w Ośrodku i tak, na dzień 31 grudnia 2017 roku zatrudnionych było 81 osób w przeliczeniu na 75 etatów natomiast na dzień 09 lipca 2021 roku zatrudnionych było 76 osób w przeliczeniu na 69.75 etatów. Sukcesywne zmniejszanie się od kilku lat zatrudnienia w Ośrodku będzie miało negatywny wpływ na efektywną realizację przez Ośrodek powierzonych zadań, w tym między innymi aplikowanie o środki finansowe z funduszy zewnętrznych oraz realizację programów/projektów dofinansowywanych ze środków między innymi z Unii Europejskiej oraz z budżetu państwa. Mając na uwadze powyższe oraz procedowane założenia ustawy o zmianie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz niektórych innych ustaw – UD220, Zespół Kontrolny uważa, że wskazanym jest pozostawienie w kolejnych latach zatrudnienia w Ośrodku na poziomie 2021 roku.
3. Zespół Kontrolny wnioskuje o uchylene zapisu umieszczonego w punkcie „3” lit. „a” Zaleceń pokontrolnych Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 maja 2005 r. wydanych po przeprowadzeniu kontroli w sprawie realizacji Miejskiego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w latach od 01 stycznia 2003 r. do 30 czerwca 2004 r. w następującym brzmieniu „MOPS w terminie do 30 września każdego roku przedstawia raport na temat występujących na terenie m. Jasła patologii społecznych”. Powyższe zalecenie zostało przekazane do realizacji Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle przez Burmistrza Miasta Jasła Pana A.Czerneckiego w dniu 09 czerwca 2005 roku. Zespół Kontrolny po skonsultowaniu w/w zapisu z pełnomocnikiem Burmistrza ds. Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom uważa, że w świetle obowiązujących obecnie przepisów prawa powyższy zapis nie ma zastosowania przy opracowywaniu Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii. Zespół Kontrolny uzasadnia swoją decyzję tym, że Ośrodek jest nie tylko jednym z realizatorów dokumentów programowych tj. Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, Gminnego Programu Wspierania Rodzin oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie ale również aktywnie uczestniczy w przygotowywaniu w/w dokumentów w tym w opracowywaniu do nich materiałów diagnostycznych. Ponadto Zespół Kontrolny uważa, że zagadnienia analizowane w ramach w/w Raportu tj. uzależnienia od alkoholu i narkotyków, przemoc w rodzinie, przestępczość nieletnich, niewydolność wychowawcza, bezdomność czy też charakterystyka rodzin korzystających z pomocy Społecznej omawiane są w ramach innych dokumentów strategicznych wymienionych w protokole z kontroli

Informacje końcowe:

1. Protokół zawiera 35 stron kolejno ponumerowanych.
2. Do niniejszego protokołu dołączono następujące załączniki:
 - a) zawiadomienie o wszczęciu Kontroli Nr 15/2021 - załącznik nr 1,

Wojtek
Szym

- b) upoważnienie do przeprowadzenia Kontroli Nr 15/2021 – załącznik nr 2,
 c) Kserokopię pisma do którego dołączone są Zalecenia pokontrolne Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Jasła z dnia 27 maja 2005 r. – załącznik nr 3.
3. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle został pouczone o możliwości zgłoszenia uwag do przedmiotowego protokołu przysługującym mu z mocy przepisów zawartych w § 110 ust.2 i w § 112 Statutu Miasta Jasła.
 4. Protokół sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Do protokołu dołączono 3 (trzy) załączniki, które stanowią integralną część protokołu.

Podpisy

Członków Zespołu Kontrolnego

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle

1. Bogusława Wójcik *Wójcik*

Wójcik
 DYPKTIUM
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 w Jasle

2. Krystyna Sikora *Sikora*

3. Leszek Znamirowski *Znamirowski*

Wojcik

Wojcik

Jasło, dnia 11.08.2021 r.

Potwierdzenie odbioru protokołu:

Burmistrz Miasta Jasła

.....
 data, podpis

Przewodniczący Rady Miejskiej Jasła

.....
 data, podpis

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle

.....
 data, podpis

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej Jasła A/A