

Miejski Ośrodek Pomocy
Społecznej w Jasle
ul. Szkolna 25
38-200 Jasło

ZAPYTANIE O CENĘ

Dotyczy: zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów plenerowych z zakresu wspierania rozwoju psychospołecznego dzieci i młodzieży oraz profilaktyki uzależnień behawioralnych i zagrożeń w sieci – we współpracy z Policją.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Nr KO.021.1.2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle z dnia 4 stycznia 2021r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Jasle.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasle

ul. Szkolna 25

38-200 Jasło

tel./fax: 0 13 446 43 28

e-mail: mopsjaslo@mopsjaslo.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów plenerowych w terminie 20.07.2023r. oraz 21.07.2023 r. dla 12 - 17 dzieci i młodzieży w wieku 6 – 16 lat z rodzin przeżywających trudności w wypełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczej z terenu Miasta Jasła oraz 10 – 15 rodziców. Celem głównym zadania w ramach Gminnego Programu Wspierania Rodzin dla Miasta Jasła na lata 2021 – 2023 jest monitorowanie sytuacji rodzin z dziećmi, w szczególności rodzin wykazujących trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej.
2. W ramach prowadzonych warsztatów organizowane będą:
 - a. Zajęcia terenowe,
 - b. Pedagogika fascynacji (cyrku),
 - c. Zajęcia sportowe, zajęcia muzyczno – ruchowe,
 - d. Treningi ekspresji artystycznej z elementami sensoplastyki i hortiterapii,
 - e. Socjoterapia,
 - f. trening kompetencji społecznych,

- g. nauka współpracy w grupach oraz pogłębienie relacji międzypokoleniowych,
 - h. profilaktyka zachowań ryzykownych w tym uzależnień.
3. Czas spotkania: 2 spotkania po 4 godziny dziennie.
 4. Planowana ilość uczestników spotkania: 12 – 17 dzieci i 10 – 15 rodziców.
 5. Miejsce wykonania zamówienia: Miasto Jasło, preferowane miejsce: Centrum rekreacyjno – sportowe „Przystanek Kwiatowa”.
 6. Obowiązki względem Wykonawcy:
 - a. Ubezpieczenie NNW osób uczestniczących w warsztatach (przekazanie kopii Zamawiającemu),
 - b. Przedstawienie Zamawiającemu harmonogramu warsztatów na co najmniej 2 dni przed rozpoczęciem spotkań,
 - c. Prowadzenie listy obecności (przekazanie oryginału Zamawiającemu),
 7. Zapewnienie cateringu (pieczenie kielbasek na ognisku, grillu, pizza, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce, napoje: soki, woda mineralna).
 8. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. Zmiana jest dopuszczalna wyłącznie w zakresie niepowodującym zwiększenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy,
 - 2) gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia,
 - 3) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) gdy wykonanie przedmiotu umowy w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zleceniodawcy,
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w określonym pierwotnie terminie.
 9. Wszelkie zmiany umowy wymagają sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem ich nieważności.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
- Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 i art. 109 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp.
- Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów.
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący:

- a. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczególnych wymagań;
- b. Posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczególnych wymagań;
- c. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że spełnia wymienione niżej warunki:
 - Osoba ta będzie posiadać wykształcenie wyższe, trener, profilaktyk, socjoterapeuta, pedagog posiadający wiedzę i doświadczenie w prowadzeniu profilaktycznych, socjoterapeutycznych, edukacyjno – wychowawczych zajęć dla dzieci, młodzieży i rodzin w oparciu o metody praktyczne – przeprowadzenie co najmniej 1 warsztatów tożsamyh lub o zbliżonej tematyce do wyżej wymienionego.
Na potwierdzenie spełniania warunku należy dostarczyć kserokopię dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie/ kwalifikacje oraz dokument potwierdzający przeprowadzenie co najmniej 1 warsztatów.
 - Dysponowanie osobami – przynajmniej jedna osoba spełniająca w/wym. wymogi.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :

Ustala się termin wykonania zamówienia: 20.07.2023 r. – 21.07.2023 r.

5. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

Do oferty załączyć należy:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań,
6. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
7. Dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania o cenę oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty dołączane do oferty winny być przetłumaczone na język polski i poświadczone przez tłumacza przysięgłego.
6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zaproszenia do składania ofert.
8. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom.
9. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty.
10. Zamawiający może wezwać wykonawcę w terminie nie krótszym niż dwa dni do wyjaśnień treści złożonej oferty lub uzupełnień złożonej oferty.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W przypadku osób fizycznych kwota oferty jest całkowitym kosztem Zamawiającego (zawiera składki ZUS po stronie Wykonawcy i Zamawiającego).
3. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
5. Formularz cenowy stanowi załącznik nr 1 do oferty.

8. KRYTERIUM OCENY OFERTY:

Najkorzystniejszą ofertą jest oferta przedstawiająca najkorzystniejszą cenę:

1. Cena oferty (C) – 100 pkt.

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym niniejszym zapytaniu o cenę i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, z zastrzeżeniem ust. 5 pkt. 9.

W przypadku, gdy więcej niż jeden Wykonawca zaproponuje taką samą cenę, decydująca będzie data wpływu oferty do Zamawiającego.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy złożyć w formie pisemnej na adres Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle, ul. Szkolna 25, 38-200 w terminie do **17 lipca 2023 r. do godziny 14:00**
 - w Kancelarii na II piętrze (pokój 217), ul. Szkolna 25, 38- 200 Jasło;
 - e-mailem: mopsjaslo@mopsjaslo.pl (skan oferty podpisany przez osoby upoważnione)
 - pocztą na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle ul. Szkolna 25
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed terminem składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

10. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle reprezentowany przez Dyrektora Ośrodka z siedzibą ul. Szkolna 25, 38-200 Jasło;
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować poprzez email: iod@mopsjaslo.pl lub pisemnie na adres Administratora;
- adres Administratora to Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle ul. Szkolna 25, 38 - 200 Jasło email: mopsjaslo@mopsjaslo.pl tel./fax: 134464328

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów plenerowych z zakresu wspierania rozwoju psychospołecznego dzieci i młodzieży oraz

profilaktyki uzależnień behawioralnych i zagrożeń w sieci – we współpracy z Policją.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/ Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

11. POZOSTAŁE INFORMACJE

Działając w oparciu o art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznych fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. 2018 r. poz. 2191) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 4 cytowanej ustawy, tj. w stosunku do umów/ zamówień, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o umowie koncesji albo ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym. Zamawiający oświadcza, że w przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do niniejszego zamówienia/ umowy, faktura nie będzie uznana za skutecznie doręczoną, tym samym nie będą terminy związane z zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za wykonanie zleconych zamówieniem świadczeń wobec Zamawiającego. W w/wym. Przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia jej w tradycyjny sposób tj. osobiście w sekretariacie/

kancelarii Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem do siedziby Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie cenowe nie stanowi zamówienia i otrzymanie przez Państwa oferty nie powoduje powstania zobowiązania u żadnej ze stron.

(-)

***Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Jasle
Dorota Lignar***

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku powiązań