

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Dotyczy:** Zapewnienie transportu uczestnikom Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych w Jasle 60+ mającym trudność z poruszaniem się, w tym osób niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do i z Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych w okresie od 2 stycznia 2024r. do 31 stycznia 2024r. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Nr KO.021.1.2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle z dnia 4 stycznia 2021r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Jasle.

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasle

ul. Szkolna 25

38-200 Jasło

tel./fax: 0 13 446 43 28

**e-mail:** [mopsjaslo@mopsjaslo.pl](mailto:mopsjaslo@mopsjaslo.pl)

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zapewnienie transportu uczestnikom Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych w Jasle 60+ mającym trudność z poruszaniem się z miejsca zamieszkania do i z Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych w okresie od 2 stycznia 2024r. do 31 stycznia 2024r. w przypadku osób poruszających się na wózkach inwalidzkich Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił, sprawne, dopuszczone do ruchu, odpowiednio oznakowane środki transportu przystosowane do jednoczesnego przewozu osób niepełnosprawnych, w ilościach niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, spełniając warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2016 poz.2022), liczba osób wymagających transportu to 31. Na dzień sporządzenia zapytania ofertowego żaden uczestnik nie porusza się za pomocą wózka inwalidzkiego lecz w okresie realizacji stan ten może ulec zmianie.
2. Transport do DDP należy zapewnić w dni robocze od poniedziałku do piątku, dowóz w godzinach od 7:00 do 9:00, odbiór podopiecznych w godzinach od 14.15 do 16:00 i odwóz do miejsca zamieszkania. Trasa dowozu obejmuje teren miasta Jasła.
3. W celu zapewnienia opieki uczestnikom DDP podczas transportu porannego do dziennego domu zamawiający zapewni opiekuna zatrudnionego w MOPS w Jasle, który będzie uczestniczył w transporcie. Podczas rozwozu uczestników (popołudniu) do miejsc zamieszkania opiekun MOPS nie będzie uczestniczył w transporcie.

Rano rozpoczęcie i zakończenie dowozu uczestników należy rozpocząć i zakończyć przy ul. Szkolnej 25 – parking przy DDP w celu zabrania i odwiezienia do Ośrodka opiekuna. Popołudniu rozwożenie uczestników należy rozpocząć przy ul. Szkolnej 25 – parking przy DDP, a zakończyć w miejscu zamieszkania ostatniego pasażera – uczestnika DDP.

4. Zamawiający wymaga, aby pojazdy, którymi Wykonawca będzie realizował zamówienie były wyposażone w klimatyzację.
5. Wykonawca usługi ma zapewnić punktualny, bezpieczny i bezawaryjny przewóz osób. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania osób w podróży oraz z uwzględnieniem następujących założeń:
  - osoby powinny być dowieszone do DDP w takim czasie, aby mogły punktualnie rozpocząć zajęcia zgodnie z obowiązującym planem funkcjonowania placówki,
  - po zakończeniu zajęć odebrane z placówki bez zbędnego oczekiwania,
  - szczegółowe godziny kursów Wykonawca ustali z Kierownikiem DDP/opiekunem na podstawie tygodniowego planu zajęć placówki. Rozkład ten w zależności od występujących potrzeb może ulegać korektom w ciągu realizacji zadania.
6. Zamawiający zastrzega, że liczba przewożonych osób, rozkłady zajęć, trasy dowozu, ich długość oraz ilość wykonywanych kursów dziennie mogą ulec zmianie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku czasowej awarii pojazdu Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do niezwłocznego zorganizowania przewozu zastępczego zapewniającego równorzędny poziom usług w ciągu 60 minut.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawności technicznej pojazdów służących do wykonania przedmiotu umowy, zapewnienie najwyższego poziomu usług i szczególnego bezpieczeństwa, udzielania pomocy przy wjeździe lub zjeździe wózka inwalidzkiego wraz z osobą niepełnosprawną, umieszczenia i zabezpieczenia wózka inwalidzkiego wewnątrz pojazdu, organizację czynności bezpiecznego wsiadania/wysiadania seniorów do/z środka transportu. Podczas popołudniowego transportu również pomoc w zapinaniu i odpinaniu pasów bezpieczeństwa, pomoc w wsiadaniu i wysiadaniu seniorów z transportu.
9. Wykonawca ma obowiązek przestrzegać w czasie realizacji umowy przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa ruchu. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji umowy norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy.
11. Zamawiający przewiduje na dzień sporządzenia zapotrzebowania, że maksymalna, dzienna ilość km do przebycia to ok. 80 km przy założeniu, że wszyscy podopieczni będą uczestniczyć w zajęciach i korzystać z transportu.

## **II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienia, był przez cały okres realizacji umowy ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków.

2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. 2022 poz. 2201 ze zm.).

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Ustala się termin wykonania zamówienia **od 2 stycznia 2024 r. do 31 stycznia 2024r.**

### **IV. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.**

Do oferty załączyć należy:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty

### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania o cenę oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopi poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zaproszenia do składania ofert.
6. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom.
7. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty.
8. Zamawiający może wezwać wykonawcę w terminie nie krótszym niż dwa dni do wyjaśnienia treści złożonej oferty lub uzupełnienia złożonej oferty.

### **VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
4. Formularz cenowy stanowi załącznik nr 1 do oferty.

### **VII. KRYTERIUM OCENY OFERTY:**

Najkorzystniejszą ofertą jest oferta przedstawiająca najkorzystniejszą cenę.  
Zamawiający dokona oceny oferty w poniższy sposób:

1. Cena oferty (C) – 100 pkt.

cena oferty najniższej

C = ..... x 100  
cena oferty badanej

### VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy dostarczyć osobiście w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle przy ul. Szkolnej 25 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Zapewnienie transportu uczestnikom Dziennego Domu Pomocy dla osób starszych.**”,
  - e-mailem: [mopsjaslo@mopsjaslo.pl](mailto:mopsjaslo@mopsjaslo.pl) ( skan oferty podpisany przez osoby upoważnione ) lub
  - pocztą na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle ul. Szkolna 25
2. **Termin składania ofert upływa dnia 18 grudnia 2023 r. o godz. 11:00**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed terminem składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

### IX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle reprezentowany przez Dyrektora Ośrodka z siedzibą ul. Szkolna 25, 38-200 Jasło;
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować poprzez email: [iod@mopsjaslo.pl](mailto:iod@mopsjaslo.pl) lub pisemnie na adres Administratora ;
- adres Administratora to Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle ul. Szkolna 25, 38-200 Jasło email: [mopsjaslo@mopsjaslo.pl](mailto:mopsjaslo@mopsjaslo.pl) tel./fax : 134464328
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. „**Zapewnienie transportu uczestnikom Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle 60+ mającym trudność z poruszaniem się z miejsca zamieszkania do i z Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych w okresie od 2 stycznia 2024r. do 31 stycznia 2024r. ,**”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz firmy, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane w imieniu administratora.
- administrator nie przekazuje Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych;
- Pani/pana dane będą przechowywane przez okres 7 lat;
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

(-)

*Dyrektor Miejskiego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Jaśle  
Dorota Lignar*