



ŚPS.432.2.2026.BA



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Jasło, dnia 11 lutego 2026r.

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) zwanej dalej ustawą

Burmistrz Miasta Jasła

informuje o możliwości składania ofert na realizację w 2026 roku w formie powierzenia zadania obejmującego świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026.

Zadanie to może być wykonywane przez organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność na rzecz osób z niepełnosprawnością.

I. Rodzaj zleconego zadania

Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026.

II. Odbiorcy usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa”

1. Program adresowany jest do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:

- a. dziećmi od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16 roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub
- b. osobami z niepełnosprawnościami posiadającymi:
 - orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

- którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej.

2. Usługi opieki wytchnieniowej przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny/opiekuna, o których mowa w ust. 1, we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą z niepełnosprawnością, która wymaga stałego wsparcia w zakresie zaspakajania potrzeb życia codziennego.

3. Zamawiający zakłada objęcie wsparciem co najmniej 33 członków rodziny/opiekunów osób z niepełnosprawnościami, z czego 6 stanowią członkowie rodziny/opiekunowie 6 dzieci od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16 roku życia posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.



4. Na potrzeby realizacji Programu za członków rodziny osoby z niepełnosprawnością uznaje się wstępnych oraz zstępnych, krewnych w linii bocznej, małżonka, wstępnych oraz zstępnych małżonka, krewnych w linii bocznej małżonka, zięcia, synową, macochę, ojczyma oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z osobą z niepełnosprawnością.
5. Na potrzeby realizacji Programu za opiekuna osoby z niepełnosprawnością uznaje się opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad osobą posiadającą orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad dzieckiem od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16 roku życia posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności (w tym opiekuna sprawującego opiekę w ramach rodziny zastępczej i rodzinnego domu dziecka).

III. Wymagania do zadania:

1. Usługi opieki wychowawczej, mogą być świadczone przez osoby pełnoletnie, niebędące członkami rodziny osoby z niepełnosprawnością, opiekunami osoby z niepełnosprawnością lub osobami faktycznie zamieszkującymi razem z osobą z niepełnosprawnością, które:
 - a. posiadają dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących zawodach lub specjalnościach: asystent osoby niepełnosprawnej¹, pielęgniarka, siostra PCK, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, fizjoterapeuta lub po uzyskaniu uprzedniej zgody ze strony Zamawiającego w innych specjalnościach o charakterze medycznym lub opiekuńczym lub
 - b. posiadają co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, doświadczenie w udzielaniu wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu, lub
 - c. zostaną wskazane przez uczestnika Programu w Karcie zgłoszenia do Programu, której wzór stanowi załącznik nr 7 do Programu.
2. Posiadanie doświadczenia, o którym mowa w ust. 1 lit. b niniejszego rozdziału, może zostać udokumentowane pisemnym oświadczeniem podmiotu, który zlecał udzielanie bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami. Podmiotem tym może być również osoba fizyczna, (a więc nie tylko osoba prawna, czy jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej), która zleciła udzielenie bezpośredniej pomocy osobie z niepełnosprawnością.

¹ Zawód asystenta osoby niepełnosprawnej wymieniony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania pod symbolem 341201 w ramach grupy: Pracownicy wsparcia rodziny, pomocy społecznej i pracy socjalnej (symbol 3412)



3. W przypadku, gdy usługi opieki wytnieniowej będą świadczone na rzecz dzieci małoletnich, muszą zostać spełnione warunki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, a także wymagana jest pisemna akceptacja osoby świadczącej usługę ze strony rodzica lub opiekuna prawnego małoletniego.
4. Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w punktach 1-3 niniejszego rozdziału zobowiązany jest dołączyć do składanej oferty oświadczenie z którego wynika, że osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zadania posiadają kwalifikacje oraz spełniają wymogi, o których mowa w pkt 1 i 3 niniejszego rozdziału wraz z wykazem tych osób oraz z podaniem ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego w świadczeniu usług o podobnym charakterze (wzór niniejszego oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie). Dokumenty potwierdzające kwalifikacje i wymogi osób powinny być w posiadaniu Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, i udostępnione w każdym czasie Zleceniodawcy na jego wniosek. W przypadku zatrudnienia nowych osób do realizacji zadania, w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zleceniodawcy o tym fakcie, poprzez przedłożenie oświadczenia o zatrudnieniu nowej osoby wraz z podaniem jej kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego w świadczeniu usług o podobnym charakterze, nie później niż do 5 dni od daty zawarcia umowy z nowozatrudnioną osobą (dokumenty potwierdzające kwalifikacje nowozatrudnionych osób powinny być w posiadaniu Wykonawcy i udostępnione w każdym czasie Zleceniodawcy na jego wniosek). Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie zgody osób wskazanych do realizacji zadania na przekazanie ich danych osobowych Zleceniodawcy w zakresie imienia i nazwiska, posiadanych kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego (zgody te powinny być w posiadaniu Wykonawcy i udostępnione w każdym czasie Zleceniodawcy na jego wniosek).
5. Po rozstrzygnięciu konkursu wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia imiennego wykazu osób bezpośrednio realizujących zadanie.
6. Zamawiający zakłada, iż usługę świadczyć będzie co najmniej 20 osób, o których mowa w ust. 1. Ilość ta może ulec zmianie w przypadku objęcia wsparciem dodatkowych osób z listy rezerwowej.
7. Wykonawca obowiązany będzie do świadczenia usługi na rzecz osób wskazanych w pisemnej informacji przekazanej przez Zamawiającego. Lista zawierać będzie: imię i nazwisko członka rodziny/opiekuna osoby z niepełnosprawnością, imię i nazwisko osoby z niepełnosprawnością, adres zamieszkania, numer telefonu, ilość godzin wsparcia do zrealizowania, termin realizacji usługi, w przypadku wskazania przez Uczestnika osoby do świadczenia usługi, dane tej osoby tj. imię, nazwisko oraz numer telefonu.



8. Wsparcie w formie usługi opieki wytnieniowej powinno być udzielane członkowi rodziny lub opiekunowi osoby z niepełnosprawnością, w czasie i takim zakresie, w jakim jest to z punktu widzenia osoby z niepełnosprawnością i jej opiekuna zasadne i celowe.
9. Usługi opieki wytnieniowej świadczone będą w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji dot. osoby odbierającej usługi i jej otoczenia.
11. W godzinach realizacji usług opieki wytnieniowej, finansowanych ze środków Funduszu, wobec osoby z niepełnosprawnością objętej usługą opieki wytnieniowej nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej, w tym:
 - a. usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - b. usługi finansowane ze środków Funduszu albo finansowane przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - o ile obejmują analogiczne wsparcie, o którym mowa w ust. 17 Programu, finansowane ze środków publicznych.
12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania z realizacji zadania, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Programu, w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2026 roku z zakresu usługi opieki wytnieniowej w formie pobytu dziennego w ramach Programu „Opieka Wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach pobytu dziennego wynosi 389 413,00 zł.
2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na pokrycie kosztów administracyjnych, w tym m.in. obsługi księgowej, kadrowej, kosztów związanych z utrzymaniem biura, które pojawią się w związku z realizacją usługi opieki wytnieniowej w ramach Programu, finansowane będą ze środków własnych Miasta Jasła i wyniosą 7% za każdą zrealizowaną godzinę usługi opieki wytnieniowej, jednak nie więcej niż 27 258,91 zł.
3. Kwoty podane w pkt 1 i pkt 2 stanowią jednocześnie wysokość dotacji przyznanej na realizację zadania.
4. Wskazane w pkt 1 i w pkt 2 kwoty mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można realizować przy nakładzie mniejszych środków finansowych.
5. Nie jest dopuszczalne pokrywanie z kosztów godzin usług opieki wytnieniowej kosztów administracyjnych lub innych kosztów niezwiązanych z realizacją usługi.



6. Środki, o których mowa w pkt 1 na realizację zadania w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 pochodzą ze środków Funduszu Solidarnościowego.

V. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2026 roku – nie realizowano zadania z zakresu usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego.
2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2025 roku z zakresu usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego wyniosła 321 480,00 zł. Ze środków własnych Miasta Jasła wydatkowano kwotę 16 074,00 zł na pokrycie kosztów obsługi księgowej, kadrowej lub administracyjnej, które pojawiły się w związku z realizacją usługi opieki wytchnieniowej.

VI. Zasady przyznania dotacji:

1. Warunkiem przyznania dotacji jest wybór oferty przez organ ogłaszający otwarty konkurs ofert i podpisanie umowy na realizację zadania.
1. Realizacja usług opieki wytchnieniowej zlecona zostanie podmiotowi, o którym mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która posiada co najmniej 6 miesięczne doświadczenie w realizacji ww. usług lub tożsamej do przedmiotowych usług. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w konkursie, organizacja lub podmiot zobowiązana jest dostarczyć dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia, o którym mowa w zdaniu powyżej. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy ofertę składa organizacja lub podmiot, z którym w latach ubiegłych Zleceniodawca zawarł umowę na realizację zadania publicznego i dokumenty potwierdzające doświadczenie o tożsamym bądź podobnym charakterze znajdują się w posiadaniu Ośrodka. W przypadku braku doświadczenia, o którym mowa w niniejszym ust. oferta nie będzie podlegała dalszej ocenie.
3. Oferta na realizację zadania wymienionego w cz. I powinna zawierać:
 - a. szczegółowy zakres proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania,
 - b. informację o terminie i miejscu realizacji zadania,
 - c. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,



- d. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
- e. informację o planowanej wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
- f. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- g. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
- h. inne informacje, które zadaniem oferenta miały znaczenie przy wyborze oferty.

VII. Termin realizacji zadania:

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2026 r.

VIII. Warunki realizacji zadania:

1. Limit godzin usług opieki wytchnieniowej finansowanych ze środków Funduszu przypadających na jedną osobę z niepełnosprawnością w 2026 roku wynosi nie więcej niż 240 godzin dla usługi opieki wytchnieniowej świadczonej w ramach pobytu dziennego.
2. Limit, o którym mowa w ust. 1, dotyczy również:
 - 1) członka rodziny osoby z niepełnosprawnością lub opiekuna osoby z niepełnosprawnością sprawującego bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością;
 - 2) więcej niż jednego członka rodziny osoby z niepełnosprawnością lub więcej niż jednego opiekuna osoby z niepełnosprawnością sprawujących bezpośrednią opiekę nad jedną osobą z niepełnosprawnością;
 - 3) więcej niż jednego członka rodziny osoby z niepełnosprawnością lub więcej niż jednego opiekuna osoby z niepełnosprawnością sprawujących bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany limitu godzin, o którym mowa w ust. 1.
4. Planowana łączna liczba godzin usługi opieki wytchnieniowej w 2026 roku wynosi 7 788,26 godzin.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany limitu godzin, o którym mowa w ust. 4.
6. Usługi opieki wytchnieniowej dla członka rodziny (członków rodziny) lub opiekuna (opiekunów) sprawującego bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością muszą być realizowane w tym samym czasie, z zastrzeżeniem zapewnienia adekwatnej opieki, stosownie do potrzeb osoby z niepełnosprawnością.
7. Maksymalna długość nieprzerwanego świadczenia usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego wynosi 12 godzin dla jednego uczestnika Programu, z zastrzeżeniem limitów, o których mowa w ust. 1. Usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego mogą być świadczone w godzinach 6.00-22.00.



8. Pod pojęciem wymiaru godzin świadczenia usług opieki wytnieniowej należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług. Pod pojęciem godziny rozumie się jedną godzinę zegarową (60 minut). Do czasu realizacji usługi nie wlicza się czasu dojazdu do i od uczestnika.
9. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz z aktualnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Usługi opieki wytnieniowej będą dokumentowane poprzez uzupełnianie karty rozliczenia usług opieki wytnieniowej w ramach Programu „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, która stanowi załącznik nr 8 do Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026.
11. W przypadku niemożności świadczenia usług przez daną osobę wymagane jest zastępstwo (osoba zastępująca będzie posiadać kwalifikacje, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu).
12. Zleceniodawca ma prawo kontrolować w każdym czasie ilość i jakość usług świadczonych w ramach Programu „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026.
13. Kosztami niekwalifikowanymi zadania są w szczególności:
 - a. odsetki od zadłużenia;
 - b. kwoty i koszty pożyczki lub kredytu;
 - c. kary i grzywny;
 - d. wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
 - e. podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
 - f. odsetki za opóźnienie w regulowaniu zobowiązań oraz odsetki za zwłokę z tytułu nieterminowych wpłat należności budżetowych i innych należności, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa;
 - g. spłata zaległych zobowiązań finansowych;
 - h. koszty leczenia i rehabilitacji osób, z wyjątkiem niezbędnych interwencji pielęgniarских i lekarskich, dokonanych przez wyspecjalizowany personel w szczególnych przypadkach, w ramach pobytu całodobowego realizowanego w miejscach, o których mowa w części V ust. 6 pkt 2 lit. a–g, związanych z nagłym pogorszeniem się stanu zdrowia osoby z niepełnosprawnością;
 - i. amortyzacja;
 - j. leasing;
 - k. rezerwy na pokrycie przyszłych spłat lub zobowiązań;
 - l. opieka świadczona przez członków rodziny osoby z niepełnosprawnością, opiekunów osoby z niepełnosprawnością lub osoby faktycznie zamieszkujące razem z osobą z niepełnosprawnością;



- m. nagrody, premie, dodatek stażowy, ekwiwalent za urlop i wynagrodzenia chorobowe oraz zasiłki chorobowe
14. W przypadku wątpliwości, decyzję o kwalifikowalności kosztów podejmuje Wojewoda.
15. Oferenci nie mogą zlecać całości ani części powierzonego zadania osobom trzecim.
16. Wykonawca usług zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/697 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, poz. 1) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
17. Przy wykonywaniu zadania publicznego Wykonawca usług zobowiązany będzie, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do zapewnienia dostępności w zakresie minimalnym stosownie do formy i metod realizacji zadania publicznego.
18. Przy wykonywaniu zadania publicznego Wykonawca usług będzie kierował się zasadą równości, w szczególności będzie dbał o równe traktowanie wszystkich uczestników zadania publicznego.
19. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania z realizacji zadania, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Programu, w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

IX. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04.03.2026 roku do godz.15.30 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Jasle ul. Szkolna 25 (pokój 208) na formularzach według wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań.
2. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby do tego uprawnione, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia.
3. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem „otwarty konkurs ofert na realizację w 2025 roku usługi opieki wytnieniowej w formie pobytu dziennego w ramach Programu Opieka wytnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026”. Na kopercie winien znajdować się adres oferenta.

X. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Oceny merytorycznej ofert spełniających wymogi poprawności i kompletności dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle lub Burmistrza Miasta Jasła.



2. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę kryteria określone w art. 15 ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie:

Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3
Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne
Uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków
Uwzględnienie analizy i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków

3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 13.03.2026 roku po rozpatrzeniu i zaopiniowaniu ofert podmiotów przez powołaną komisję konkursową.
4. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert:
- na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Jasła;
 - na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle;
 - na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Jasła, ul. Rynek 12 oraz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasle ul. Szkolna 25.

Z upoważnienia Burmistrza

Urszula Kućma

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Jasle



**OŚWIADCZENIE OFERENTA WRAZ Z WYKAZEM OSÓB WYZNACZONYCH PRZEZ
OFERENTA**

**do realizacji w 2026 roku w formie powierzenia zadania obejmującego świadczenie usługi opieki
wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla
Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026**

Oświadczam, iż osoby wyznaczone do realizacji zadania – wykazane w tabeli poniżej - posiadają kwalifikacje oraz spełniają wymogi określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert z dnia 11.02.2026r. Nr ŚPS.432.2.2026².

L.p.	Osoba wyznaczona do realizacji zadania	Posiadane kwalifikacje/doświadczenie zawodowe oraz spełnienie warunków określonych w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich
1.	Osoba 1	
2.	Osoba 2	
3.	Osoba 3	
4.	Osoba 4	
5.	Osoba 5	
6.	Osoba 6	
7.	Osoba 7	
8.	Osoba 8	
9.	Osoba 9	
10.	Osoba 10	
....	Osoba	
....	Osoba	
....	Osoba	
....	Osoba	

....., dnia

.....
*podpis/y osoby/osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu oferenta*

² Po rozstrzygnięciu konkursu (przed podpisaniem umowy) wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia **imiennego wykazu osób** bezpośrednio realizujących zadanie wraz z podaniem ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz zobowiązania, że spełniając warunki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich